



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ โทร. ๐-๗๓๒๙-๔๙๒๗

ที่ ยล ๗๕๖๐๑/-

วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพันธวัฒน์ ดินเตบ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางปาสีชะ วงศ์สันติศาสน์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต

(นายไมยฮิติ ดอเลาะ)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

ข้อพิจารณาสั่งการของ นายก อบต

(นายภูอาตือนัน รังโชะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	นโยบายด้านการ วางแผนอัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจ ของ องค์การบริหารส่วน ตำบล	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ก.พ. ๒๕๖๗ - ๓๐ เม.ย. ๖๗	ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	
๒	นโยบาย ด้านการ บรรจุและแต่งตั้ง	-การสรรหาและคัดเลือก ตำแหน่งผู้บริหารของ องค์การบริหารส่วนตำบล -การสรรหาในตำแหน่งสาย ปฏิบัติ	ได้ดำเนินการประกาศรับ โอนย้ายพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ - นักบริหารงานคลัง ระดับต้น - จพง.ป้องกันและ บรรเทาฯ ปง.ชง. (โอน) - จพง.ป้องกันและ บรรเทาฯ ปง.ชง. (รับโอน) -วิศกร ปก./ชก. - นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน ปก./ชก. - นายช่างโยธา ปง./ชง.	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่มีการบรรจุและ แต่งตั้ง	

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)								
๓.	นโยบายด้านการ บริหารผลการปฏิบัติ ราชการ	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ และพนักงาน จ้าง	ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๗ และ ๑ เม.ย. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	มีการประกาศผล การประเมินการ ปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	
๔.	นโยบายบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	-พนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ในหลักสูตร ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้ ในทุกสายงาน	-พนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ในหลักสูตร ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้ มีความรู้ในทุกสายงาน	๕๐๐,๐๐๐	๔๕๖,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	มีพนักงานส่วนตำบล เข้ารับการฝึกอบรม ในหลักสูตรตามสาย งานที่ปฏิบัติ พนักงานส่วนตำบล ๑๐ ราย คณะผู้บริหาร ๔ ราย และสมาชิกสภา อบต. ๖ ราย	

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๕	นโยบายด้าน คุณธรรมจริยธรรม และการสร้าง ความผูกพันในองค์กร	จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนา คุณภาพชีวิตของพนักงานใน สังกัดที่สะท้อนภาพการทำงาน ขององค์กร และเพื่อให้ทุกคน ร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อ สร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การ บริหารส่วนตำบลให้บุคคล ทั่วไปทราบ	จัดโครงการ/กิจกรรม ประเพณีวัฒนธรรมในพื้นที่ ชา ตี แ ล ช ส ถ า บ ัน พระมหากษัตริย์ มีการจัด กิจกรรม ๕ ส. บริเวณใน อาคารและนอกอาคาร สำนักงาน อบต.ละแอ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และ ประชาชนในพื้นที่ ร่วมกิจกรรม	
		- โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลละแอ	ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	๗๐,๐๐๐	๖๗,๐๐๐	๓ - ๔ ก.ค. ๖๗	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล และพนักงาน จ้าง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๓๓ คน	
		- โครงการพัฒนาศักยภาพ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.	ดำเนินการจัดโครงการ พัฒนาศักยภาพ พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.	๒๐๐,๐๐๐	๑๖,๗๔๐	๑๖ - ๑๗ ก.พ. ๖๗	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เข้า ร่วมโครงการจำนวน ๓๓๓ คน	
๖	นโยบายสร้าง ความก้าวหน้าในสาย งาน	-จัดทำเส้นทางความก้าวหน้า ของพนักงานส่วนตำบลเพื่อ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับ พนักงานในหน่วยงาน	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ความก้าวหน้าของพนักงานส่วน ตำบลเพื่อสร้างขวัญและ กำลังใจให้กับพนักงานใน หน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	พนักงานส่วนตำบล ได้รับความรู้เกี่ยวกับ ความก้าวหน้าในสาย งานที่ปฏิบัติ	

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่าง ๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลละแอ จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. การอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน และพนักงานจ้าง	๓๓ คน
๒. อบรมเกี่ยวกับเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	๓๓ คน
๓. อบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑	๑๕ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗) ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๒
วิชาการ	๕
ทั่วไป	๖
พนักงานจ้างทั่วไป	๗
พนักงานจ้างภารกิจ	๑
รวม	๒๒

๕. ปัญหา/อุปสรรค

การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เป็นอุปสรรคในการสรรหาเนื่องจากต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงทำให้มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า

ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่อราชการมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น ซึ่ง บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้เท่าที่ควร งบประมาณไม่เพียงพอในการพัฒนาบุคลากร

๖. ข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรในการอบรมให้มากขึ้น และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงการจัดหาเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

ตารางสรุปการอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
พนักงานส่วนตำบลและแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/สายงาน	เรื่อง	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	หลักฐาน
๑	นางดาริมา สะมะแอ ปลัด อบต.ละแอ นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	-	-	-	-	-
๒	นางปาสีชีะ วงศ์สันติศาสน์ หัวหน้าสำนักปลัด นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	การใช้งบการประเมินผลและการรายงานผล โครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ E-Plan	๒ - ๔ มี.ค. ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม.	ประกาศนียบัตร
๓	นายโมยฮิติ ดอเลาะ ผู้อำนวยการกองช่าง นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	อบรมบุคลากรด้านช่างของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๗ ด้านการบำรุงรักษาทางและสะพาน รุ่นที่ ๒/๒๕๖๗	๖ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	กรมทางหลวงชนบท	สำนักงานทางหลวง ชนบทที่ ๑๒ (สงขลา)	ประกาศนียบัตร
๔	นายพันธวัฒน์ ดินเตบ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์สำหรับ ข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากร ทางการศึกษาตามมาตรฐานกำหนดค่า	๑ - ๓ มี.ค. ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา	โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดส์ แอนท์ วีลอร์ อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ประกาศนียบัตร
๕	นางสาวสุธัยณีย์ วานี นักวิชาการเงินและบัญชี	การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อบท. ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗	๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมลี การ์เดนส์ พลาซ่า อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ประกาศนียบัตร
๖	นางสาวศุภมาศ เรืองสุข นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุน การสร้างพลังสร้างสรรค์หรือ Soft Power	๕ - ๘ มี.ค. ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โรงแรมบ้านใหญ่ทิด แขวงหัวหมาก เขตรามคำแหง กทม.	ประกาศนียบัตร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/สายงาน	เรื่อง	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	หลักฐาน
๗	นางสาวสุโรนี มามา นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗	๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมลี การ์เดนส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ประกาศนียบัตร
๘	นางสาวมารีนา สามะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	การใช้งบการประเมินผลและการรายงานผล โครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ E-Plan	๒ - ๔ มี.ค. ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม.	ประกาศนียบัตร
๙	นางโชติง มะดีเยาะ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	โครงการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๒๖ - ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โรงแรมเฮลแลน รีสอร์ท แอน สปา พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ประกาศนียบัตร
๑๐	นางสาวนุรีชน์ สา เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	การพัฒนาทางด้านพัฒนาชุมชน ด้านสวัสดิ การสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์เพื่อสร้าง soft power ของ อปท.	๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช	โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดส์ แอนด์สปา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ประกาศนียบัตร
๑๑	นางชฎัยยะ ชีระชุมะ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	แนวปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมหาดใหญ่ รามา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ประกาศนียบัตร
๑๒	นายมะแอ ยามะ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	วิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงิน อปท.	๒๓ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา	โรงแรมพรรษา เจบี หาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ประกาศนียบัตร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/สายงาน	เรื่อง	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	หลักฐาน
๑๓	นางสาวรอปีษะ มุขอ	การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.	๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมลี การ์เดนส์	ประกาศนียบัตร
	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗			พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่	
	จพง.การเงินและบัญชี				จังหวัดสงขลา	
๑๔	นายอนุพงศ์ ภูมิ					
	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน					
	จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ					
๑๕	นางสาวนุรีชน ลาเต๊ะ	การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.	๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมลี การ์เดนส์	ประกาศนียบัตร
	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗			พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่	
	จพง.จัดเก็บ				จังหวัดสงขลา	

= ข้าราชการที่เข้ารับการอบรมตามสายงาน X ๑๐๐
ข้าราชการที่มีคนครองทั้งหมด ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

= ๑๓ X ๑๐๐

๑๕

= ๘๖.๖๖%

การพัฒนานุคลากร คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๖