



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา มีความประสงค์
จะดำเนินการการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
อำเภอยะหา จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และ ข้อ ๒๐ กับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานที่รับสมัคร
พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๑ ผู้ดูแลเด็ก	จำนวน ๒ อัตรา
๒.๒ คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
๒.๓ คนงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๑ อัตรา

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มี
ลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ใน
พรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ ตามภาคผนวก ก.

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถขอรับและยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ยื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วนพร้อมทั้งเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ (ฉบับภาษาไทย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา
ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๑) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ใบรับรองคุณวุฒิพิเศษ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภท ๒ (เฉพาะผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่งคนงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) | จำนวน ๑ ฉบับ |
- หมายเหตุ สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ ขนาด A๔ เท่านั้น

๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกทุกตำแหน่งต้องเสียค่าธรรมเนียม ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

๔.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐาน ในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

๖. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กและคนงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จะดำเนินการสรรหาโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนบ้านละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น. - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

เวลา ๑๐.๓๑ น. - ๑๑.๓๐ น. - ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๖.๒ ตำแหน่งคนงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จะดำเนินการสรรหาโดยการสอบปฏิบัติ และสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

เวลา ๐๙.๓๐ เป็นต้นไป - ภาคปฏิบัติ

เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๗. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

รายละเอียดตาม ภาคผนวก ข

๘. เกณฑ์การตัดสินและประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันจันทร์ ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

๙. การประกาศผลผู้ที่ผ่านการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและการขึ้นบัญชีที่ผู้ผ่านการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

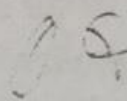
ประกาศผลการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่ จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้สอบที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า (กรณีตำแหน่งคนงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาให้ผู้ได้คะแนนภาคปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า) ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนน ในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ มีการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และรายงานให้ ก.อบต.จังหวัดยะลา ทราบ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลละแอจะถอนรายชื่อผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอิสมาแอ เจ๊ะเลาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทน

๑. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (สำนักงานปลัด อบต.)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัยมีความเสียสละ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรักความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือ ความที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ให้ ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติดีเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีสุขภาพแข็งแรง
๔. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๕. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทางด้านจิตใจอารมณ์สังคม มีความตั้งใจ
๖. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทางด้านจิตใจอารมณ์สังคม มีความตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๗. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุชุมเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูเด็กได้
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้
๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้
๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
๕. มีไหวพริบ ปฏิภาณที่ดี แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยะยาวได้ดี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทน

๒. ตำแหน่งคนงานทั่วไป (สำนักงานปลัด อบต.)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

(๒) มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทน

๓. ตำแหน่งคนงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (สำนักงานปลัด อบต.)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ของเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ รถกระเช้า และรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย) และดูแลให้พร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ รายงานข้อขัดข้องเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องจักรกลขนาดเบา ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ และใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และรอบคอบปฏิบัติงานเต็มกำลังความสามารถ อุทิศเวลาให้เกิดประโยชน์ ต่อราชการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ของเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ รถกระเช้า และรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย) และดูแลให้พร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ รายงานข้อขัดข้องเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องจักรกลขนาดเบา ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ และใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และรอบคอบปฏิบัติงานเต็มกำลังความสามารถ อุทิศเวลาให้เกิดประโยชน์ ต่อราชการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- (๒) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการขับขีและปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ รถกระเช้าและรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย) ได้เป็นอย่างดี

- (๒) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ใบอนุญาตขับขีรถยนต์ ชนิดที่ ๒)

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

หลักสูตรการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ประเมิน ๕๐ ข้อ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

ตำแหน่งคนงานทั่วไปและผู้ดูแลเด็ก

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองการปกครอง

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประเมิน ๕๐ ข้อ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๑. ตำแหน่งคนงานทั่วไป

๑. กฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้

- ๑.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๑.๒ ทฤษฎีใหม่และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

๒. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

- ๒.๑ มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒.๓ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๒.๔ จรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพครู

๓. ตำแหน่งคนงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

สอบปฏิบัติขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑๐๐ คะแนน

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

(ทุกตำแหน่ง)

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจให้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น