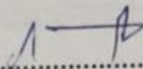
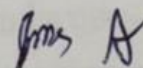


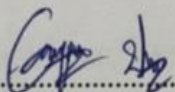
บันทึกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ผลปรากฏว่าการบันทึกรายงานการประชุมครั้งนี้ได้บันทึกถูกต้องตามวาระและมติตามระเบียบวาระการประชุม

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

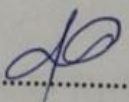
ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายกามารุดิง อีแมตือเร๊ะ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายบอโรเฮง ดอเลาะ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอับดุลซอมมัด ปานาวา)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้

ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายมุตฟา ปานาวา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐
วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑ ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
๑.๒
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
๕.๑ ยุติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เรื่องอื่น ๆ
- ระเบียบวาระที่ ๖
- ๖.๑
- ๖.๒
- ๖.๓
- ๖.๔
- ๖.๕
-

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางดารินา สะมะแอ
เลขานุการสภาฯ

วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เข้าประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน จาก ๑๒ ท่าน ถือว่ามาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเชิญ ท่านประธานสภาฯ ได้เปิดประชุม

นายมุตพา ปานาวา
ประธานสภาฯ

สวัสดีครับท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ นายก อบต.ละแอ หัวหน้าส่วนราชการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอทุกท่าน ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ประธาน:

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ได้กำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นเวลา ๑๕ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๕๔ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๒ จึงประกาศ เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีกำหนดสมัยประชุม ๑๕ วัน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ หมู่ที่ ๑ ตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา และขอเชิญประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลละแอ ที่สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาดังกล่าวได้ โดยแจ้งความจำนงค์ได้ที่ ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธาน

นายอิสมาแอ เจ๊ะเลาะ
(นายกอบต.ละแอ)

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐
ตามสำเนารายงานการประชุม ที่แจกจ่ายให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านไปแล้ว
ไม่ทราบว่ายังมีผู้ใดขอแก้ไขบ้าง
ไม่มีผู้ใดขอแก้ไข จึงรับรองรายงานการประชุมฯ

กระทุ้งถาม
-ไม่มี-

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี-

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อที่ประชุมสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารของ
องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๒๗,๘๕๑,๕๗๙.๗๔ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๑๒,๓๐๕,๙๓๘.๒๓ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม ๙,๕๕๑,๗๒๖.๓๔ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๒ โครงการ รวม ๙๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ

รวม ๓๕,๖๐๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

(๑) รายรับจริง จำนวน ๒๑,๗๐๕,๖๘๓.๘๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

หมวดรายได้จากทุน

หมวดภาษีจัดสรร

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

๕๑,๕๘๔.๘๒ บาท

๖๖,๖๙๘.๐๐ บาท

๗๔,๔๐๑.๒๒ บาท

๑๔,๒๕๔.๐๐ บาท

๔๒๐.๐๐ บาท

๐.๐๐ บาท

๑๐,๗๗๕,๐๓๐.๗๘ บาท

๑๐,๗๒๓,๔๗๗.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์

๑๒๕,๘๔๘.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๑๖,๒๗๕,๒๗๖.๓๕ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง

๔,๘๙๗,๖๘๙.๕๐ บาท

งบบุคลากร

๔,๘๔๙,๕๘๔.๕๐ บาท

งบดำเนินงาน

๓,๙๖๐,๐๐๒.๓๕ บาท

งบลงทุน

๑,๒๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น

๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน

๑,๓๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์

จำนวน ๑๓๕,๑๘๖.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม

จำนวน ๑,๙๙๙,๙๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีดังนี้

รายได้จัดเก็บ ประมาณการทั้งสิ้น ๓๒๐,๖๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดภาษีอากร

ประมาณการ

๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต

ประมาณการ

๗๓,๕๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

ประมาณการ

๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

ประมาณการ

๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

ประมาณการ

๑,๑๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน

๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.

หมวดภาษีจัดสรร

ประมาณการ ๑๔,๖๗๙,๔๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

ประมาณการ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แยกเป็น

๑. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

จำนวน ๔,๙๕๔,๕๑๓ บาท

๒. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จำนวน ๘๘๕,๒๘๗ บาท

๓. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

จำนวน ๑,๘๗๕,๙๐๐ บาท

๔. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน ๕๗๒,๓๐๐ บาท

๕. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

จำนวน ๓,๑๘๐,๐๐๐ บาท

๖. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ

จำนวน ๑,๐๕๖,๐๐๐ บาท

๗. เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

จำนวน ๖๓๐,๐๐๐ บาท

๘. เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบ
ในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้

จำนวน ๑,๘๔๖,๐๐๐ บาท

รวมรายได้ประมาณการทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้านงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑๐,๙๗๐,๘๐๑.๐๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

๓,๘๕๗,๔๕๑.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

๒,๒๖๒,๙๓๒.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๖๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ด้านการดำเนินงานอื่น

๖,๐๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง

๕,๒๑๒,๘๑๖.๐๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งสามารถจำแนกรายจ่ายได้ ดังนี้

งบกลาง	๕,๒๑๒,๘๑๖.๐๐ บาท
งบบุคลากร	๘,๒๗๒,๒๒๒.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	๘,๒๕๓,๕๖๒.๐๐ บาท
งบลงทุน	๖,๒๖๗,๔๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	๑,๙๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดโครงการและกิจกรรมสามารถตรวจดูได้ในรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งจะมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงบประมาณแต่ละโครงการแต่ละกิจกรรม ตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม ๘,๕๙๒,๙๐๑ บาท

งบบุคลากร

รวม ๕,๐๑๖,๗๒๖ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม ๑,๘๗๙,๙๒๐ บาท

- เงินเดือนนายก อบต./รองนายกอบต.

จำนวน ๕๑๔,๐๘๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกอบต. /รองนายกอบต.

จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต./รองนายก อบต.

จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกอบต.

จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.

จำนวน ๑,๑๙๕,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่

๑. ประธานสภา อบต. จำนวน ๑๓๔,๖๔๐ บาท

๒. รองประธานสภา อบต. จำนวน ๑๑๐,๑๖๐ บาท

๓. เลขานุการสภา อบต. จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท

๔. สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๘๖๔,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๓,๑๓๖,๘๐๖ บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน ๒,๐๓๘,๖๘๖ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง

/เงินเพิ่มต่างๆ...

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน

๑. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นเงิน ๓๐,๑๒๐ บาท
๒. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
๓. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

จำนวน ๒๘๘,๑๒๐ บาท

เงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง

จำนวน ๔๓๒,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง
- ๑. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ๒. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

เงินอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๓,๓๕๓,๘๗๕ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๒๕๖,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานและปฏิบัติงานต่าง ๆ ดังนี้

๑. ค่าเย็บเข้าเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าระวางรถบรรทุก ค่าดักสิ่งปฏิกูล ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดินเพื่อการออกโฉนดที่ดิน การรวมโฉนดที่ดินของ อบต. และอื่นๆ

๒. ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ในลักษณะจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าล้างอัดภาพ ค่าจ้างเหมาบริการล้าง อัดฉีด ยานพาหนะส่วนราชการ ค่าจ้างเหมาเวรยาม ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะ ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อณรงค์ เผยแพร่และสร้างความตระหนักต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ถึงโทษและพิษภัยยาเสพติด, ป้ายรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด, ป้ายรณรงค์หรือสร้างจิตสำนึกต่าง ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ/กีฬา/กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบาย คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

๓. ค่าจ้างจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ปฏิทิน

๔. ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ หรือเอกสารทางวิชาการอื่นๆ

๕. ค่าบริการสถานที่ตั้งขยะ

๖. ค่าจัดจ้างปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต.ละแอ

๗. ค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ของ อบต.

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

๑. ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคลในโอกาสต่างๆ

๑.๑ ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในโอกาสต่างๆ
ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อบต. กับ อบต. หรือ อบต.กับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน
ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

รวม ๒,๑๐๑,๘๗๕ บาท
จำนวน ๕๕๕,๐๐๐ บาท

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมรับเสด็จหรือพิธีการต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จในเขตพื้นที่หรือเสด็จผ่าน
พื้นที่ เช่น การจัดทำพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่างๆ
ค่าธงตราสัญลักษณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๓. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัยช่อดอกไม้ พวงมาลา เนื่องในโอกาสต่าง ๆ

๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ เช่น
วันปิยมหาราช เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงาน/กิจกรรม/
จัดนิทรรศการ/จัดขบวนแห่ การประกวดทางประเพณี ศาสนาวัฒนธรรม
วิถีชีวิตอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- การเดินทางไปราชการในประเทศ/ต่างประเทศ	รวม	๑,๔๗๖,๘๗๕	บาท
- โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	๑๔๑,๘๗๕	บาท
- โครงการทำความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day)	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- โครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- โครงการป้องกันสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- โครงการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
- โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- จัดเลือกตั้ง	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐	บาท
	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๔๐๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

ค่าสาธารณูปโภค

- ค่าไฟฟ้า	รวม	๕๙๖,๐๐๐	บาท
- ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	จำนวน	๘,๔๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อโซฟาชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อตู้เก็บของ จำนวน ๑ ตู้	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก ๔ ชั้น จำนวน ๓ ตู้	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- โครงการจัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า จำนวน ๑ ถัง	จำนวน	๑๑,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	๓๒,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๔,๓๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๑,๖๐๐	บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

รถบรรทุกขยะ รถมอเตอร์ไซด์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
เครื่องจักรต่างๆ เป็นต้น (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

งบรายจ่ายอื่น

รายจ่ายอื่น	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
-------------	-----	--------	-----

รายจ่ายอื่น	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
-------------	-----	--------	-----

รายจ่ายอื่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
-------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ
ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง

งานบริหารงานคลัง			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๓๗๗,๙๐๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน	รวม	๑,๔๕๔,๗๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง	รวม	๑,๔๕๔,๗๐๐	บาท
เงินเพิ่มต่างๆ พนักงาน	จำนวน	๑,๒๒๓,๑๐๐	บาท
๑. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท	จำนวน	๑๘๙,๖๐๐	บาท
๒. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท			
๓. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้			
เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง			
งบดำเนินงาน	รวม	๙๐๐,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๗๐,๘๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ท้องถิ่น			
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๓๔,๘๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานและปฏิบัติงานต่างๆ เช่น ค่าเย็บเข้าเล่มหนังสือ			
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาคนงานเก็บค่าน้ำ ค่าขยะ และค่าจ้างเหมาบริการ			
อื่นๆ เป็นต้น			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	๔๘๐,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ของ อบต.	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- เดินทางไปราชการในประเทศ/ต่างประเทศ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว
- จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๒ ตัว

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

รวม	๒๒,๔๐๐	บาท
รวม	๒๒,๔๐๐	บาท
จำนวน	๓,๔๐๐	บาท
จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการฝึกอบรม อปพร. (จัดตั้งหรือทบทวน)
- โครงการอบรมให้ความรู้วินัยจราจร
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ค่าวัสดุ

- วัสดุก่อสร้าง
- วัสดุเครื่องแต่งกาย

รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
รวม	๑๗๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑๗๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบ

แผนอัตรากำลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง

รวม	๓,๘๕๗,๔๕๑	บาท
รวม	๗๒๓,๕๖๔	บาท
รวม	๗๒๓,๕๖๔	บาท
จำนวน	๑๙๘,๘๔๐	บาท
จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๓๕๖,๗๒๔	บาท

เงินเพิ่มเติมต่างๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็น

๑. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานจ้าง
เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดน
ภาคใต้ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

จำนวน ๑๓๘,๐๐๐

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑,๕๐๙,๘๘๗ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๕๑๘,๐๐๐ บาท

- โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมนำใจ แก้ไขปัญหายาเสพติด
- โครงการจัดงานตาดิกาสัมพันธ์
- โครงการจัดซื้อของขวัญให้โรงเรียนในพื้นที่ตำบลละแอ
เพื่อจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

๑๕๐,๐๐๐ บาท

จำนวน

๗๐,๐๐๐ บาท

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

๒๐๔,๖๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(จำนวน ๓๑ คน x ๒๔๕ วัน ๒๐ บาท) เป็นเงิน ๑๕๑,๙๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น
พัฒนาการเด็ก (จำนวน ๓๑ คน x อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท)

เป็นเงิน ๕๒,๗๐๐-บาท

- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการดูแลเด็กวัย ๔-๖ ขวบ
และการสร้างปฏิสัมพันธ์ในครอบครัว

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

รวม

๘๘๕,๒๘๗ บาท

- ค่าอาหารเสริม (นม)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้แก่

จำนวน

๘๘๕,๒๘๗ บาท

๑. โรงเรียนบ้านละแอ เป็นเงิน ๓๓๗,๒๕๒ บาท
๒. โรงเรียนบ้านวังสำราญ เป็นเงิน ๓๕๒,๕๘๑ บาท
๓. โรงเรียนบ้านเตรียมปัญญา เป็นเงิน ๑๓๖,๐๕๑ บาท
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านละแอ เป็นเงิน ๕๙,๔๐๓ บาท

งบเงินอุดหนุน

-๑๔-

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียน
ในสังกัด สพฐ. จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่

๑. โรงเรียนบ้านละแอ เป็นเงิน ๗๐๔,๐๐๐ บาท
๒. โรงเรียนบ้านวังสำราญ เป็นเงิน ๗๓๖,๐๐๐ บาท
๓. โรงเรียนบ้านเตรียมปัญญา เป็นเงิน ๒๘๔,๐๐๐ บาท

รวม ๑,๗๒๔,๐๐๐ บาท
รวม ๑,๗๒๔,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑,๗๒๔,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - เป็นภารกิจถ่ายโอนไม่นำมารวมคำนวณเป็นอัตราร้อยละตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๗

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
- โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
- โครงการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยแก่ผู้ด้อยโอกาส
- โครงการตรวจสุขภาพประจำปีผู้สูงอายุประจำปี
- โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส

รวม ๑๗๐,๐๐๐ บาท
รวม ๑๗๐,๐๐๐ บาท
รวม ๑๗๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒,๐๖๒,๙๓๒ บาท

เงินเดือนพนักงาน

รวม ๑,๐๗๗,๒๓๒ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง

รวม ๑,๐๗๗,๒๓๒ บาท

เงินเพิ่มต่างๆ พนักงาน

จำนวน ๖๘๙,๒๘๐ บาท

- ๑. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑๓๙,๔๔๐ บาท

- ๒. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) เป็นเงิน ๑๓,๔๔๐ บาท

- ๓. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๖๘,๑๑๒ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๓๘,๔๐๐ บาท

- ๑. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- ๒. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๙๓๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๑๓๖,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานและปฏิบัติงานต่างๆ เช่น ค่าเย็บเข้าเล่มหนังสือ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาคนงานซ่อมไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เป็นต้น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- การเดินทางไปราชการในประเทศ/ต่างประเทศ
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

ค่าวัสดุ

- วัสดุสำนักงาน
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
- วัสดุก่อสร้าง
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- วัสดุคอมพิวเตอร์
- วัสดุอื่น

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
- จำนวน ๑ เครื่อง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ เป็นต้น (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

งานไฟฟ้าถนน

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

- เพื่อใช้จ่ายในโครงการขยายเขตไฟฟ้า (ไฟฟ้าถนน) และไฟฟ้าภายในบ้านเรือน หมู่ที่ ๑-๖

จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

รวม ๔๓๘,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
รวม ๕๑,๗๐๐ บาท
รวม ๕๑,๗๐๐ บาท

จำนวน ๑,๗๐๐ บาท
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท
รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท
รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	๕๘๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๔๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๔๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	๕๔๕,๐๐๐	บาท
- โครงการลดขยะลดโลกร้อน	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดอบรมให้ความรู้และทัศนศึกษาดูงาน แก่ผู้นำชุมชนในตำบลละแอ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
- โครงการประกวดครัวเรือนที่มีการดำรงชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
- โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
- โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- โครงการอบรมตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่กลุ่มสัมมาชีพบ้านเจ้าเตีเมาะ หมู่ที่ ๖ ตามโครงการเพิ่มศักยภาพการผลิตแปรรูปกล้วยหวานเพื่อสุขภาพ			

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
- การเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- โครงการจัดแข่งขันกีฬาสร้างความสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติด	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการจัดกิจกรรมขบวนแห่ทางประเพณีวัฒนธรรมและของดีระดับตำบล
- โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและการศาสนา
- โครงการจัดงานเมาลิด
- โครงการจัดงานอาซูรอสัมพันธ์
- โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุเนื่องในประเพณีสงกรานต์
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและของดีอำเภอยะหา
- โครงการอบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี
คุณธรรมและจริยธรรมในเดือนรอมฎอน

รวม	๔๒๐,๐๐๐	บาท
รวม	๔๒๐,๐๐๐	บาท
รวม	๔๒๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตะโละสาโระ-บ้านตูรี หมู่ที่ ๑
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านกูแบจือเนาะ หมู่ที่ ๕
- โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑
- โครงการก่อสร้างรั้วอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละแ
- โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
ละแ
- โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑
- โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก บ้านกือยา (สายในหมู่บ้าน)
หมู่ที่ ๓
- โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก สายโรงเรียนบ้านวังสำราญ -
บ้านคละ หมู่ที่ ๔
- โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายบ้านกูแบรายอ - บ้านกือยอ หมู่ที่ ๔
- โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายบ้านเจาะตีเมาะ หมู่ที่ ๖
- โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายปลายนา - เจาะตีเมาะ หมู่ที่ ๒
- โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายปิยะ - กำปง หมู่ที่ ๓

รวม	๖,๐๐๑,๐๐๐	บาท
รวม	๖,๐๐๑,๐๐๐	บาท
รวม	๖,๐๐๑,๐๐๐	บาท
จำนวน	๘๒๗,๐๐๐	บาท
จำนวน	๕๔๒,๐๐๐	บาท
จำนวน	๕๖๖,๐๐๐	บาท
จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๓๐๒,๐๐๐	บาท
จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๓๙๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๕๓๒,๐๐๐	บาท
จำนวน	๒๕๓,๐๐๐	บาท
จำนวน	๙๔๙,๐๐๐	บาท
จำนวน	๔๖๑,๐๐๐	บาท
จำนวน	๖๗๙,๐๐๐	บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง			
งบกลาง	รวม	๕,๒๑๒,๘๑๖	บาท
งบกลาง	รวม	๕,๒๑๒,๘๑๖	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	รวม	๕,๒๑๒,๘๑๖	บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๕๕,๘๑๒	บาท
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	๓,๑๘๐,๐๐๐	บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๑,๐๕๖,๐๐๐	บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	๕๙๔,๑๖๖	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ละแอ	จำนวน	๑๐๓,๘๓๘	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
เงินบำเหน็จจูงจ้างประจำ	จำนวน	๗๓,๐๐๐	บาท

ประธาน:

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้ชี้แจงรายละเอียดของร่างงบประมาณรายจ่ายฯ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่

ที่ประชุม
ประธาน

ไม่มีสมาชิกสภาขออภิปรายและซักถาม
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคแรก ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไปให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย ...ฯลฯ

ผมจึงขอปิดการอภิปราย วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติ

ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุมในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ผมจึงขอมติที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.
รับหลักการ จำนวน เสียง
ไม่รับหลักการ จำนวน เสียง
งดออกเสียง จำนวน เสียง

ประธาน

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕
วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามวาระรวดเดียว
ไม่ได้ และในการพิจารณาให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
ดังนั้น ผมจึงขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่าน
สมาชิกสภาฯ ทราบ

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อย
กว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่
ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ ๑๐๕
สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา
ท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่
ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จ

สิ้นสุด

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้ไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธาน

นายกามารุดิง อีแมตือเร๊ะ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒)

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน

สำหรับกระบวนการต่อไป คือให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอว่าควรมีคณะกรรมการประ
ญัตติจำนวนเท่าใด ขอเชิญเสนอ
กระผม นายกามารุดิง อีแมตือเร๊ะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ขอเสนอให้มี
คณะกรรมการประญัตติร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน ๓ คน
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่
ไม่มีสมาชิกสภาฯ ผู้ใดเสนออีก
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ผู้ใดเสนออีก ถือว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ละแอ ได้มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการประญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ต่อไปเป็นการ
เสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการประญัตติ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ นำเสนอได้ พร้อมกับ
ผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน

คณะกรรมการประญัตติ คนที่ ๑

นายอุสมาน กรือมอ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒)

เสนอ กามารุดิง อีแมตือเร๊ะ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

ผู้รับรอง ๑. นายซาฟิอีย อับดุลเลาะ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓

๒. นายบอโรเฮง ดอเลาะ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน

มีผู้ใดจะเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการประญัตติ คนที่ ๑ อีกหรือไม่
ไม่มีผู้ใดเสนอ

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอชื่ออีก ก็เป็นอันยุติการเสนอชื่อ ผมขอประกาศว่า
นายกามารุดิง อีแมตือเร๊ะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการประญัตติ
คนที่ ๑ โดยไม่ต้องใช้วิธีเขียนชื่อลงคะแนนเนื่องจากเป็นการเสนอชื่อเพียงคนเดียว
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๔

คณะกรรมการประญัตติ คนที่ ๒

นายมะกือรี มะสะแลแม
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒)

เสนอ นายโดรอตะ โยะ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓

ผู้รับรอง ๑. นายกามารุดิง อีแมตือเร๊ะ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

๒. นายอับดุลซอมมัด ปานาวา

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕

ประธาน

ที่ประชุม

มีผู้ใดจะเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการประญัตติ คนที่ ๒ อีกหรือไม่
ไม่มีผู้ใดเสนอ

ประธาน

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอชื่ออีก ก็เป็นอันยุติการเสนอชื่อ ผมขอประกาศว่า นายโตรอดะ โยะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการปรญัตติ คนที่ ๒ โดยไม่ต้องใช้วิธีเขียนชื่อลงคะแนนเนื่องจากเป็นการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๔

คณะกรรมการปรญัตติ คนที่ ๓

นายชาฟิอีย์ อับดุลเลาะ
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓)

เสนอ นายบอโรเฮง ดอเลาะ

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

ผู้รับรอง ๑. นายมะกือรี มะสะแลแม

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

๒. นายโตรอดะ โยะ

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน

มีผู้ใดจะเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการปรญัตติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่
ไม่มีผู้ใดเสนอ

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอชื่ออีก ก็เป็นอันยุติการเสนอชื่อ ผมขอประกาศว่า นายบอโรเฮง ดอเลาะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการปรญัตติ คนที่ ๓ โดยไม่ต้องใช้วิธีเขียนชื่อลงคะแนนเนื่องจากเป็นการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๔

สรุปคณะกรรมการปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑. นายคามารุดิง อีแมดือเระ

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

๒. นายโตรอดะ โยะ

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

๓. นายบอโรเฮง ดอเลาะ

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

ต่อไปขอให้เลขานุการสภา ได้ทำประกาศแต่งตั้งท่านคณะกรรมการปรญัตติเพื่อให้ คณะกรรมการปรญัตติทำหน้าที่พิจารณาคำปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนั้นผมขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ผู้ที่ประสงค์จะเสนอคำปรญัตติสามารถยื่นคำปร ญัตติต่อคณะกรรมการปรญัตติได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในวัน และเวลาราชการ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

ผมขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันอังคาร ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เพื่อพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวาระที่ ๒ (ขั้นปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) สำหรับผู้ที่ไม่มีมาประชุมในวันนี้ขอให้ เลขานุการสภา ได้ทำหนังสือแจ้งด้วย

รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖
ประธานสภา
นายก อบต.ละแอ

(นายอิสมาแอ เจ๊ะเลาะ)

เรื่องอื่น ๆ

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ เชิญท่านนายก อบต.ละแอ
- แจ้งการจัดงานมหกรรมผลไม้และของดีเมืองยะลา ประจำปี ๒๕๖๐

ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ สนามโรงพิธีช้างเผือก ถนนสุขยางค์
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา มีการจำหน่ายผลไม้ ผลผลิตทางการเกษตร
ผลิตภัณฑ์ OTOP ยะลา การประกวดขบวนแห่ผลไม้

- แจ้งการออกบูทแสดงสินค้าของชุดทักษิณสัมพันธ์ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ
ลานหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

- แจ้ง อบจ.ยะลาจะเข้าดำเนินการซ่อมแซมถนนสายตาเปาะ - ปาโจ หมู่ที่ ๒
ต.ละแอ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ส่วนกษมา กุโน) ค่าใช้จ่าย อุปพร.

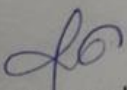
ประธานสภาฯ

- แจ้งระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วย(น.ส.

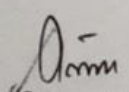
- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอในที่ประชุมบ้าง ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม
ขอบคุณครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายมุตฟา ปานาวา)
ประธานสภา อบต.ละแอ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นางดารินา สะมะแอ)
เลขานุการสภา อบต.ละแอ