



**รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)**

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอมือง จังหวัดยะลา

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลละแอในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) ดังต่อไปนี้

ลำดับ	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑	๑.เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน	๑. จัดกิจกรรมทำร่วมกันพร้อมการบรรยายให้ความรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นสุดโครงการ	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตมากขึ้นสามารถบริการประชาชนอย่างเป็นธรรม
๒	๒.แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน	๑.แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ดำเนินการเสร็จสิ้น	เกิดการพัฒนาทักษะและความรู้ของบุคลากรให้มีความพร้อมทำงานบนระดับสูงสุดและมีความเชี่ยวชาญในงานที่มอบหมาย
๓	๓.พัฒนาและปรับปรุงระบบบริการ	๑. จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการโดยใช้กระบวนการพัฒนาที่ดีเพื่อให้มั่นใจว่า ได้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทำให้องค์กรมีศักยภาพและให้บริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๔	๔.นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงานและลดขั้นตอน	๑. แจ้งผลการอนุมัติผ่านระบบ SMS หรือบนเว็บไซต์ของ อบต.ละแอ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานลดความผิดพลาดที่เกิดขึ้นในขั้นตอนการทำงาน เพิ่มความสะดวกสบายเก็บข้อมูลขนาดใหญ่และควบคุมข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
๕	๕.ประกาศยกย่องชมเชยบุคลากรที่ให้บริการผู้มาติดต่อและประชาชนด้วยหัวใจและจิตบริการ	๑. กำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกประกาศยกย่องชมเชยบุคลากรที่ให้บริการผู้มาติดต่อด้วยหัวใจและจิตบริการ ๒. ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรที่ให้บริการผู้มาติดต่อด้วยหัวใจและจิตบริการ	สำนักปลัด/ กองคลัง/กองช่าง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	อบต.ประเมินการคัดเลือกบุคลากรเพื่อส่งให้จังหวัด ประเมินการคัดเลือกบุคลากร ดีเด่นในแต่ละปี
๖	๖.ระบบบริการเชิงรุก เช่น การจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ บริการในช่วงพักเที่ยง จัดตั้งระบบ One Stop Service (OSS)	๑. จัดทำระบบบริการเชิงรุก จัดชุดบริการเคลื่อนที่ให้บริการนอกสถานที่หรือช่วงพักเที่ยง	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ความสะดวกสบายและเร่งด่วนการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่และบริการในช่วงพักเที่ยงช่วยลดภาระการผูกขาดเวลาของประชาชน ทำให้พวกเขาสามารถจัดการกิจกรรมของตนเองได้อย่างเหมาะสม

