



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๙ โดยให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภูวดิอนัน รงโษะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
อนุมัติเมื่อวันที่.....25.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. 2566.....

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	จัดเลือกตั้ง	100,000.00	100,000.00	50,000.00 (-)	50,000.00	เนื่องจากยังไม่มีความ จำเป็นต้องใช้
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	100,000.00	3,500.00	50,000.00 (+)	53,500.00	เนื่องจากเดิมตั้งจ่ายไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะ เดียวกันที่เรียกชื่ออย่าง อื่นให้ผู้เข้ารับการอบรม เบิกจ่ายได้

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....หัวหน้าสำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..เนื่องจากเดิมตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ.....

ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..พ ศ 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(.....ตำแหน่ง.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดฯ.....

วันที่.....25.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. 2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

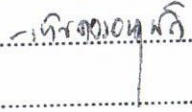
(.....นางสาวสุชัยณี.....วานี.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....

....รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง.....

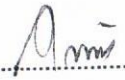
วันที่.....25.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางดารินา สะมะแอ.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ.....

วันที่.....25.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

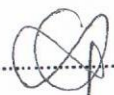
4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(.....นายภูวดิฉัน รงโษะ.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ.....

วันที่.....25.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนสด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....