



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

(รอบ ๖ เดือน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (รอบ ๖ เดือน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีหน้าที่ ในการวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่ม วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคนที่มีเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงาน และจัดโครงการการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล นอกจากนี้ยังมีการประชุมเพื่อปรึกษาหารือและกำหนดแนวทางต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประโยชน์สูงสุด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้ดำเนินการจัดส่วนราชการออกเป็น ๔ ส่วนราชการ ดังนี้ ๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. หน่วยตรวจสอบภายใน
นโยบายด้านการสรรหา การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร	-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล -การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	- มีการสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแต่ไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง จึงให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเป็นผู้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือก - สรรหาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่กำหนดตำแหน่งเพิ่มในปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญงาน และได้รับโอนพนักงานส่วนตำบล คือ นางสาวไชตง มะดีเยาะ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน มาสังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ -สรรหาพนักงานส่วนตำบลสายปฏิบัติในตำแหน่งว่าง จำนวน ๓ อัตรา โดยให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันแทน ดังนี้ ๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน																								
นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ <table><tr><th>ระดับการประเมิน</th><th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th><th>พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู(คน)</th><th>พนักงานจ้าง (คน)</th></tr><tr><td>ระดับดีเด่น</td><td>๒</td><td>๑</td><td>-</td></tr><tr><td>ระดับดีมาก</td><td>๙</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>ระดับดี</td><td>-</td><td>-</td><td>๗</td></tr><tr><td>ระดับพอใช้</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>ระดับต้องปรับปรุง</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู(คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๒	๑	-	ระดับดีมาก	๙	-	-	ระดับดี	-	-	๗	ระดับพอใช้	-	-	-	ระดับต้องปรับปรุง	-	-	-
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู(คน)	พนักงานจ้าง (คน)																							
ระดับดีเด่น	๒	๑	-																							
ระดับดีมาก	๙	-	-																							
ระดับดี	-	-	๗																							
ระดับพอใช้	-	-	-																							
ระดับต้องปรับปรุง	-	-	-																							
นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	-จัดส่งพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ -มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนางานภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	- มีการจัดส่งบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานต่าง ๆ และที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมขึ้นเอง รวมทั้งการศึกษาดูงานต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานตามหน้าที่และภารกิจของแต่ละบุคคล - องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลของข้าราชการ พนักงานจ้าง และพนักงานครู ระบบ E-service นอกจากนี้ยังมีการปรับปรุงฐานข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ และหมายถึงโปรแกรมระบบสารสนเทศต่างๆ ของกระทรวงอื่นๆ มาใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงาน																								
นโยบายสวัสดิการผลตอบแทนและการ พัฒนาคุณภาพชีวิต	-จัดให้มีบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น -จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล -จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	- องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จัดให้มีบำเหน็จบำนาญให้แก่ พนักงานส่วนตำบลจำนวน ๑ ราย และลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย ที่ได้เกษียณไปแล้ว - องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๒ ราย - องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูที่มีสิทธิ์เบิก																								

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายสวัสดิการผลตอบแทนและการ พัฒนาคุณภาพชีวิต (ต่อ)	-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน -จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง -จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ในตำแหน่งที่มี ระเบียบฯกำหนดให้จ่าย - จัดให้มีสวัสดิการเงินกู้ยืมเพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตให้กับพนักงาน กับสถาบันการเงินต่าง ๆ - ส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ให้กับพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	- องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔ ราย -องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบลของ องค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดยะลา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘ -องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๓ ราย - องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้จัดให้มีสวัสดิการเงินกู้ยืมเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับ พนักงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ โดยได้ดำเนินการประสานความร่วมมือกับสถาบัน การเงินต่าง ๆ ใน พื้นที่ เช่น ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน ธกส. และกองทุนต่าง ๆ ในพื้นที่ และนอกพื้นที่ - องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้จัดให้มีการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวให้ของพนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงทางอาหารให้กับพนักงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลและลดรายจ่าย
นโยบายการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายใน องค์กร	-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน และกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน	-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด -มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศการทำงานให้มีความสุข

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายใน องค์กร(ต่อ)	-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ - ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแ	-มีการจัดกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลละแเป็นประจำต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแ ให้มีความรักชุมชน รักองค์กรของตนเอง -มีกิจกรรมทำบุญให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลละแเป็นประจำทุกปี -มีการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ครั้ง
นโยบายด้านการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจ	-จัดให้มีการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล -มีการมอบเกียรติบัตรคนดี คนเก่งขององค์การ เป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี	- องค์การบริหารส่วนตำบลละแ ได้ดำเนินการสรรหาคนดีและคนเก่ง เพื่อเข้ามาร่วมเป็นทีมงานในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแ เพื่อร่วมกันพัฒนาองค์กรและชุมชนให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ -องค์การบริหารส่วนตำบลละแ ได้ดำเนินการมอบเกียรติบัตรให้กับพนักงานที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานในขณะอบรมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลละแและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
นโยบายสร้างความก้าวหน้าในสายงาน	-จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบลเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานในหน่วยงาน -มีการส่งเสริมให้ความรู้กับพนักงานเกี่ยวกับ เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานของตนเอง	-องค์การบริหารส่วนตำบลละแ ได้จัดทำคู่มือและเส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบลเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานในหน่วยงาน โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด -องค์การบริหารส่วนตำบลละแ ได้ดำเนินการส่งเสริมให้ความรู้กับพนักงานเกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานของตนเอง อย่างต่อเนื่อง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น	-ส่งเสริม สนับสนุนและเข้าร่วมการ กิจกรรม/โครงการการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ของตำบลละแอ - แต่งกายด้วยเครื่องชุดประจำถิ่น - สร้างเจตคติที่ดีในการปฏิบัติและ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม	-บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นของตำบลละแอ เช่น กิจกรรมรณรงค์ดำหัวผู้สูงอายุ กิจกรรมกวนอาชูรอ และ กิจกรรมอื่นๆ ในพื้นที่ -บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ มีการแต่งกายด้วยเครื่องชุดประจำถิ่นทุกวันพฤหัสบดี -บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ยึดมั่นถือในการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติของศาสนาทุก ศาสนาเท่าเทียมกันและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบ
ทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหา
ให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

งานบริหารทั่วไป
สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
