



**รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนางองค์การบริหารส่วนตำบลเอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึง เดือนกันยายน 2564)**

**โดย
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลเอ
อำเภอยะหา จังหวัดยะลา**

- บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น -

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

☐ ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากขาดการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง

๒. โครงการ/กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๓. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

๔. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทาง วิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอรวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๖. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

๗. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๘. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/๑ “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้นิยามถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนาโครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน และนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการ เพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทสรุปของความสำคัญก็คือ การไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่า ในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบ ในการดำเนินการขยายโครงการงานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มัน รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบ พยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสีย ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ เพื่อดำเนินการขยายแผน/โครงการงานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตาม และประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตาม และประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด/ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลละแวกหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยการกำหนดกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลละแวก ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแวก ดังนี้

๑) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกต แล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๓) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔) การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการรายงานผลการติดตามโครงการ อาจเขียนนี้เป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๖) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

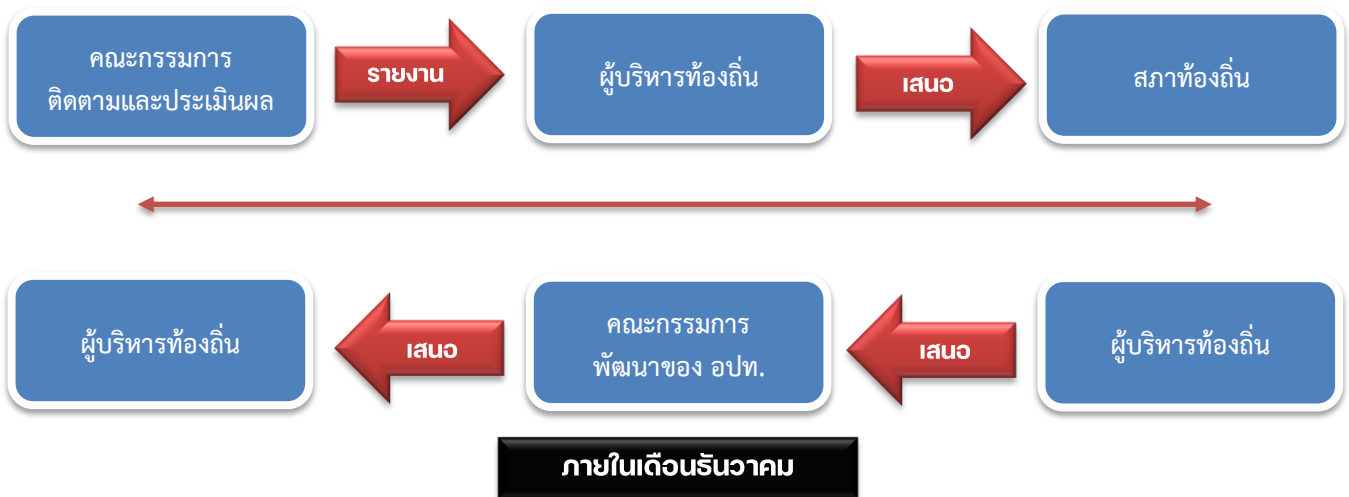
๗) การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการเพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓ การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลละแวกทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผล รวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้ เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐาน ประเมินค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น หรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจ และเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

๔.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๔.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๔.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอเขต และจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๔.๒ ระเบียบ วิธีการติดตาม และประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการคือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่างๆ

๔.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบาย หรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึก หรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้วหรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจัดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๔.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัดจะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือการสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semiformal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๔.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Nonparticipant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลละแวก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๔.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิต หรือโครงการวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๔ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามและประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ดังนี้

๔.๔.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๔.๔.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

๕. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

☐ **ขั้นตอนที่ ๑** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด

๒. ความเพียงพอของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน

๓. ความก้าวหน้ากิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนโดยมีการติดตามผล (Monitoring)

๔. ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้
โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ

๕. ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ

๖. ผลลัพธ์และผลผลิต เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำ กิจกรรมที่มี
ต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการและการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

๗. การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด คณะกรรมการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้บางแนวทาง
ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถ ประเมินความสอดคล้อง
และสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ คณะกรรมการฯ
จะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนากำหนดแนวทาง ดังนี้

๑. การประเมินผลกระทบจากการหรือการประเมินประสิทธิภาพ
๒. การประเมินผลโครงการหรือการประเมิน
๓. การประเมินผลกระทบ

☐ **ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น

☐ **ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผล โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนถึงสิ้นสุดโครงการ

☐ **ขั้นตอนที่ ๔** รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม

☐ **ขั้นตอนที่ ๕** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือการนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือ นำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๕.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๕.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุดตรงเป้าหมายอย่างทันทั่วทั้งที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๕.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๕.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการสภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริงทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการมีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๕.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลและสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุม มีเหตุมีผลในการพัฒนา

ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๕.๗ ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลแอแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรมงานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลแอ

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมาย (Strategies Plan, Vision, Mission and Goals)

❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา (Strategies)

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลละแอเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยะลา แผนยุทธศาสตร์อำเภอยะหา และแผนชุมชนตำบลละแอ

การวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มีความสำคัญต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเป็นแผนที่มุ่งไปสู่สภาพการณ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคต เป็นกรอบในการกำหนดทิศทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มุ่งไปสู่สภาพการณ์อันพึงประสงค์ได้อย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการ และศักยภาพของท้องถิ่น โดยสามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ มีรายละเอียด ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า ตำบลละแอเป็นตำบลขนาดกลางที่มีประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยยึดแนวทางวิถีชีวิตตามแบบมุสลิม ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลัก ความคาดหวังในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุข น่ายอยู่ และมีฐานะความเป็นที่ดี และสนองตามนโยบายของรัฐ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

“ท้องถิ่นน่าอยู่ มีความรู้คู่คุณธรรม ก้าวล้ำเศรษฐกิจ”

ยุทธศาสตร์ (Strategies)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. เพื่อพัฒนาด้านการพัฒนาด้านคนและสังคม
๒. เพื่อพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน
๓. เพื่อพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๔. เพื่อพัฒนาด้านเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร
๕. เพื่อพัฒนาด้านระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Planning)

- ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม ประกอบด้วยแผนงาน ดังนี้
 - ❖ แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - ❖ แผนงานรักษาความสงบภายใน
 - ❖ แผนงานการศึกษา
 - ❖ แผนงานการสาธารณสุข
 - ❖ แผนงานสังคมสงเคราะห์
 - ❖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - ❖ แผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
 - ❖ แผนงานงบกลาง
- ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน
 - ❖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
 - ❖ แผนงานเคหะและชุมชน
 - ❖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร
 - ❖ แผนงานบริหารงานทั่วไป
- ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ❖ แผนงานการเกษตร

แนวทางการพัฒนา (Approaches to enhance)

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม	เสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านกีฬาและนันทนาการ ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	เสริมสร้างขีดความสามารถของชุมชนในการแก้ไขปัญหาความยากจน สงเคราะห์และช่วยเหลือแก่คนยากจนและผู้ด้อยโอกาสในด้านต่างๆ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ในการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการคมนาคมขนส่ง และระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่น การพัฒนาและส่งเสริมระบบการรักษาความปลอดภัยปลอดภัยอาเสพติดและปลอดภัยอบายมุข ในชุมชน มีถังเก็บน้ำ จัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่างในที่สาธารณะ ถนน ตรอก ซอย อย่างทั่วถึงและก่อสร้างที่พักริมทาง

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	เสริมสร้างการพัฒนาการเมืองท้องถิ่นให้โปร่งใส สุจริต พัฒนาภาวะผู้นำท้องถิ่นที่มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล พัฒนาสมรรถนะการทำงานของบุคลากร และเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการ การเงิน การคลัง งบประมาณ และด้านอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล พร้อมทั้งสร้างความเข้มแข็ง และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำและปรับปรุงคุณภาพของดินให้อุดมสมบูรณ์ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการขยะในชุมชน

กลยุทธ์ (Strategy)

❖ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

- ๑.๑ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๑.๒ ส่งเสริมและจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส
- ๑.๓ พัฒนาการศึกษากิจการทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น กีฬา และนันทนาการ
- ๑.๔ สนับสนุนงานสาธารณสุขทั้งด้านสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตใจ
- ๑.๕ การปกป้องสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

❖ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน

- ๒.๑ ส่งเสริมอาชีพในท้องถิ่นตามความถนัดและตามศักยภาพของชุมชน
- ๒.๒ พัฒนาและส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงและสนับสนุนโครงการตามแนวทางพระราชดำริ

❖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

- ๓.๑ การพัฒนา บำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและการเกษตร
- ๓.๒ การก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม ทางเท้า คูระบายน้ำ ถังเก็บน้ำ
- ๓.๓ จัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่างในที่สาธารณะ ถนน ตรอก ซอย อย่างทั่วถึง และก่อสร้างที่พักริมทาง

❖ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร

- ๔.๑ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งในองค์กรและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการองค์กรตลอดจนพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร
- ๔.๒ การปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการจัดหาครุภัณฑ์
- ๔.๓ การพัฒนาปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน

❖ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ สร้างระบบการบริหารจัดการและกำจัดขยะมูลฝอย

๕.๓ การส่งเสริมให้มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นในตำบล

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล (Performance Indicators)

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้กำหนดเครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติและการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๔) ดังนี้

❑ เครื่องมือที่ใช้ติดตามและการประเมินผลในเชิงปริมาณ

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อทำการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาด้านคนและสังคม	๒๖	๗,๘๖๒,๑๖๗	๔๒	๘,๕๕๔,๐๒๖	๕๐	๘,๙๕๘,๐๖๖	๗๑	๑๐,๔๙๘,๘๐๓	๖๕	๙,๘๕๖,๒๒๖
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	๓	๓๒๐,๐๐๐	๔	๓๗๐,๐๐๐	๔	๒๑๕,๐๐๐	๕	๒๕๕,๐๐๐	๔	๒๑๕,๐๐๐
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและสาธารณูปการ	๓๒	๑๕,๕๘๕,๐๐๐	๒๒	๑๓,๔๗๖,๓๐๐	๒๐	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	๗๔	๔๑,๙๖๑,๕๐๐	๓๗	๒๗,๐๗๐,๐๐๐
การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๑๐	๗๔๐,๐๐๐	๑๐	๗๑๐,๐๐๐	๑๐	๒,๐๓๔,๐๐๐	๙	๖๔๐,๐๐๐	๙	๖๔๐,๐๐๐
การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๔๔๕,๐๐๐	๕	๔๕๐,๐๐๐	๕	๑๑๕,๐๐๐	๖	๑๓๕,๐๐๐	๖	๒๑๕,๐๐๐
รวม	๗๕	๒๔,๙๕๒,๑๖๗	๘๓	๒๓,๕๖๐,๓๒๖	๘๙	๒๑,๘๒๒,๐๖๖	๑๖๕	๕๓,๔๙๐,๓๐๓	๑๒๑	๔๗,๙๙๖,๒๒๖

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

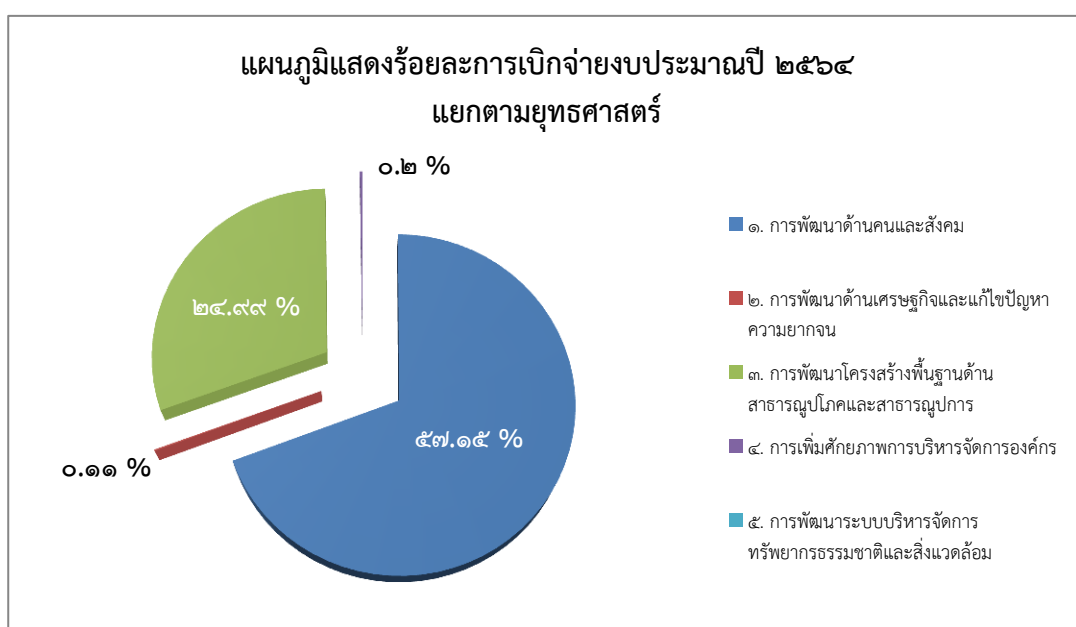
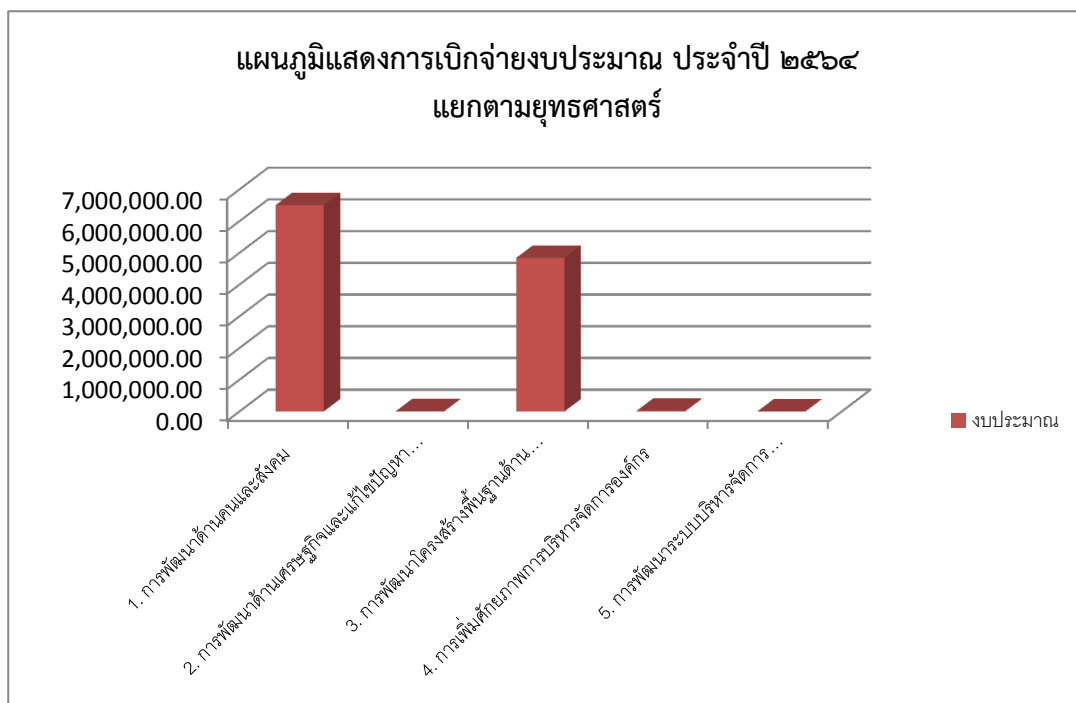
๒. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านคนและสังคม	๗๑	๑๐,๔๙๘,๘๐๓.๐๐	๒๑	๗,๕๐๒,๓๕๐.๐๐	๑๓	๖,๕๐๓,๘๒๔.๐๐	๑๓	๖,๕๐๓,๘๒๔.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน	๕	๒๕๕,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๒,๑๓๕.๐๐	๑	๑๒,๑๓๕.๐๐
๓. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๗๔	๔๒,๐๕๑,๕๐๐.๐๐	๗	๔,๘๗๐,๔๐๐.๐๐	๗	๔,๘๔๒,๐๐๐.๐๐	๔	๒,๘๔๓,๔๙๘.๐๐
๔. การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๙	๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔	๓๘,๔๐๐.๐๐	๔	๓๘,๔๐๐.๐๐
๕. การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๕	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
รวม	๑๖๕	๕๓,๕๘๐,๓๐๓.๐๐	๓๙	๑๒,๖๐๒,๗๕๐.๐๐	๒๕	๑๑,๓๙๖,๓๕๙.๐๐	๒๒	๙,๓๙๗,๘๕๗.๐๐

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	เงินอุดหนุนทั่วไป	เงินสะสม	การเบิกจ่ายงบประมาณ	
			จำนวนเงิน (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านคนและสังคม	๖,๕๐๓,๘๒๔.๐๐	-	๖,๕๐๓,๘๒๔.๐๐	๕๗.๑๕
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน	๑๒,๑๓๕.๐๐	-	๑๒,๑๓๕.๐๐	๐.๑๑
๓. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๔,๘๔๒,๐๐๐.๐๐	-	๒,๘๔๓,๔๙๘.๐๐	๒๔.๙๙
๔. การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๒๒,๕๐๐.๐๐	-	๒๒,๕๐๐.๐๐	๐.๒๐
๕. การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
รวม	๑๑,๓๘๐,๔๕๙.๐๐	-	๙,๓๘๑,๙๕๗.๐๐	๘๒.๔๔



รายการครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	๔๐๑ - ๖๔ - ๐๒๔๔	เก้าอี้	เก้าอี้ทำงาน	ซื้อ/จ้าง	๓๐/๑๒/๖๓	๑,๖๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๒	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	๔๐๐ - ๖๔ - ๐๐๖๘	โต๊ะ	โต๊ะทำงาน	ซื้อ/จ้าง	๓๐/๑๒/๖๓	๓,๘๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๓	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	๔๒๐ - ๖๔ - ๐๐๐๙	เครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศ	ซื้อ/จ้าง	๑๓/๐๗/๖๔	๔๒,๐๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
รวมครุภัณฑ์สำนักงาน								๔๗,๔๐๐.๐๐	
ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๗๘ - ๖๔ - ๐๐๐๑	ชุดเครื่องส่งกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องส่งกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๕๘๔,๕๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๒	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๑	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๓	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๒	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๔	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๓	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๕	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๔	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๖	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๕	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๗	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๖	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๘	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๗	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๙	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๘	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๑๐	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๐๙	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียง แบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑๑	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๔๘๒ - ๖๔ - ๐๐๑๐	ชุดเครื่องรับกระจายเสียงแบบไร้สาย	ชุดเครื่องรับกระจายเสียงแบบไร้สาย	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๖๑,๗๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								๑,๒๐๑,๕๐๐.๐๐	
ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔๑๖ - ๖๔ - ๐๐๓๓	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	ซื้อ/จ้าง	๒๕/๑๒/๖๓	๑๗,๐๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
๒	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔๑๖ - ๖๔ - ๐๐๓๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์	ซื้อ/จ้าง	๑๗/๐๕/๖๔	๑๗,๐๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								๓๔,๑๐๐.๐๐	
ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	๑๐๗ - ๖๔ - ๐๐๐๑	ครุภัณฑ์อื่นที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทครุภัณฑ์ในกลุ่มตัวอย่างนี้ได้	ชุดเสาแป้บบันไดซูปักลวไนซ์	ซื้อ/จ้าง	๓๑/๐๕/๖๔	๗๖,๔๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป
รวมครุภัณฑ์อื่น								๗๖,๔๐๐.๐๐	
ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔๑๖ - ๖๔ - ๐๐๓๒	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	ซื้อ/จ้าง	๒๓/๑๒/๖๓	๑๗,๐๐๐.๐๐	งานบริหารงานคลัง
๒	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔๑๖ - ๖๔ - ๐๐๓๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	ซื้อ/จ้าง	๐๘/๐๑/๖๔	๒๒,๐๐๐.๐๐	งานบริหารงานคลัง
๓	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔๑๖ - ๖๔ - ๐๐๓๕	เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	ซื้อ/จ้าง	๐๘/๐๑/๖๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	งานบริหารงานคลัง
๔	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๖๐๓ - ๖๔ - ๐๐๑๓	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	เครื่องพิมพ์	ซื้อ/จ้าง	๒๓/๑๐/๖๓	๙,๙๕๐.๐๐	งานบริหารงานคลัง
๕	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔๘๐ - ๖๔ - ๐๐๒๓	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟ	ซื้อ/จ้าง	๑๕/๑๒/๖๓	๒,๕๐๐.๐๐	งานบริหารงานคลัง
๖	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔๘๐ - ๖๔ - ๐๐๒๔	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟ	ซื้อ/จ้าง	๑๕/๑๒/๖๓	๒,๕๐๐.๐๐	งานบริหารงานคลัง
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								๗๓,๙๕๐.๐๐	
ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๖๐๓ - ๖๔ - ๐๐๑๔	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	เครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึก	ซื้อ/จ้าง	๐๓/๐๓/๖๔	๒๔,๙๙๐.๐๐	งานบริหารทั่วไป กับเคหะและชุมชน
๒	สินทรัพย์ โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์ โครงสร้างพื้นฐาน	๑๐๘ - ๖๔ - ๐๐๑๖	ระบบประปาหมู่บ้านพร้อม เดินท่อ บ้านบู่ะห์ หมู่ที่ ๔	ระบบประปาหมู่บ้านพร้อม เดินท่อ บ้านบู่ะห์ หมู่ที่ ๔	ซื้อ/จ้าง	๑๗/๐๕/๖๔	๑,๒๖๒,๐๐๐.๐๐	งานบริหารทั่วไป กับเคหะและชุมชน
รวมครุภัณฑ์และสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน								๑,๒๘๖,๙๙๐.๐๐	

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง	๒๗๗ - ๖๔ - ๐๐๐๒	รั้ว อบต.ละแอ	รั้ว อบต.ละแอ	ซื้อ/จ้าง	๒๘/๑๒/๖๓	๔๓๓,๐๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
รวมสิ่งปลูกสร้าง								๔๓๓,๐๐๐.๐๐	
ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	สินทรัพย์ โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์ โครงสร้างพื้นฐานอื่น	๑๔๗ - ๖๔ - ๐๐๐๑	โรงจอดรถ อบต.ละแอ	โรงจอดรถ อบต.ละแอ	ซื้อ/จ้าง	๒๘/๑๒/๖๓	๓๔๒,๐๐๐.๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน								๓๔๒,๐๐๐.๐๐	
ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ชนิดทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สิน	ชื่อทรัพย์สิน	รายละเอียดทรัพย์สิน	วิธีการได้มา	ว/ด/ป ที่ได้มา	ราคา	งานที่รับผิดชอบ
๑	สินทรัพย์ โครงสร้างพื้นฐาน	ถนน	๑๔๒ - ๖๔ - ๐๐๐๘	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลต์ติก คอนกรีต สายกูแบรายอ	ซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลต์ติก คอนกรีต สายกูแบรายอ	ซื้อ/จ้าง	๒๗/๐๘/๖๔	๖,๖๗๖,๐๐๐.๐๐	งานก่อสร้าง
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน								๖,๖๗๖,๐๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น								๑๐,๑๗๑,๒๔๐.๐๐	

ที่มา : ข้อมูลจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ โดยกองคลัง ได้แสดงบัญชีรายละเอียด รายรับจริง – รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) เพื่อให้ประชาชนทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

รายการ		หมายเหตุ	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๓
รายได้				
	รายได้จัดเก็บเอง	๑๗	๒๗๔,๕๒๘.๑๘	-
	รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	๑๘	๑๖,๑๘๗,๓๐๘.๙๒	-
	รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	๑๙	๒๐,๔๙๙,๓๙๘.๐๐	-
	รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	๒๐	๓๐,๔๐๓.๖๓	-
รวมรายได้			๓๖,๙๙๑,๖๓๘.๗๓	-
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๒๑	๘,๓๐๓,๑๙๒.๐๐	-
	ค่าบำเหน็จบำนาญ	๒๒	๓๒๗,๒๓๓.๖๐	-
	ค่าตอบแทน	๒๓	๖๒,๙๕๐.๐๐	-
	ค่าใช้สอย	๒๔	๒,๔๒๑,๐๔๗.๓๓	-
	ค่าวัสดุ	๒๕	๒๕๖,๖๙๖.๐๐	-
	ค่าสาธารณูปโภค	๒๖	๖๔๔,๙๒๑.๖๗	-
	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๒๗	๕,๕๔๑,๖๖๓.๕๓	-
	ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	๒๘	๗,๒๒๗,๗๒๗.๕๘	-
	ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๙	๔๒๐,๑๐๗.๙๔	-
รวมค่าใช้จ่าย			๒๕,๒๐๕,๕๑๙.๖๕	-
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน			๑๑,๗๘๖,๑๑๙.๐๘	-
ต้นทุนทางการเงิน			-	-
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ			๑๑,๗๘๖,๑๑๙.๐๘	-

หมายเหตุประกอบ : งบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ที่มา : ข้อมูลจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

๔. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. โครงการซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายกุ่มบะราญ หมู่ที่ ๔ ต.ละแวกกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒,๔๗๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒,๓๕๐ ตารางเมตร	✓	-	-	๖,๖๗๖,๐๐๐.๐๐	๖,๖๗๖,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น				๖,๖๗๖,๐๐๐.๐๐	๖,๖๗๖,๐๐๐.๐๐

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณ จะมีโครงการบรรจุอยู่เป็นจำนวนมาก ซึ่งการบรรจุโครงการในแต่ละปีงบประมาณ หากมีโครงการจำนวนมาก ทำให้การจัดทำโครงการที่สามารถทำได้จริง มีสัดส่วนที่ลดลง (คือมีตัวหารมากขึ้น เปอร์เซนต์ร้อยละที่ทำให้โครงการได้จริงลดลง)	ให้เน้นโครงการที่มีจำเป็น โครงการเร่งด่วน โดยจัดลำดับความสำคัญก่อน - หลังของแต่ละโครงการ และดูงบประมาณเป็นองค์ประกอบ
๒	บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความรู้/ความเข้าใจเรื่องแผน จึงไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติตามแผน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้	แผนเป็นปัจจัยสำคัญในการนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ ผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสำคัญและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกลยุทธ์ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต ผลสัมฤทธิ์ ปัญหา/อุปสรรค ที่สะท้อนไปสู่การบรรลุเป้าหมายอย่างจริงจัง
๓	งบประมาณที่ได้รับไม่เหมาะสมและพอเพียงกับโครงการ	ใช้งบประมาณตามโครงการที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติ
๔	สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณนั้นๆ ได้	- ปฏิบัติตามแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) - กรณีการจัดโครงการ ให้ปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ของจังหวัด

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

❖ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลละแ

๒. ผลการดำเนินงานระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

❖ ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการตามแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
๑. การพัฒนาด้านคนและสังคม	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-
	๒. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๗	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐
	๓. แผนงานการศึกษา	๓๑	๓,๙๕๘,๕๘๙.๐๐	๕	๒,๐๓๓,๘๕๐.๐๐
	๔. แผนงานการสาธารณสุข	๑๒	๓๘๔,๒๔๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐
	๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘	๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐
	๖. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-
	๗. แผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๔๓๕,๐๐๐.๐๐	๑	๗๐,๐๐๐.๐๐
	๘. แผนงานบกกลาง	๓	๔,๙๙๕,๙๗๔.๐๐	๓	๕,๑๑๓,๔๐๐.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓๓	๔๓,๘๖๘,๕๐๐.๐๐	๗	๔,๘๗๐,๔๐๐.๐๐
	๒. แผนงานเคหะและชุมชน	๘	๔,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-
๔. การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๔๔,๙๐๐.๐๐
๕. การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. แผนงานการเกษตร	๓	๔๕,๐๐๐.๐๐	-	-
	๒. แผนงานการสาธารณสุข	๒	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-
รวม		๒๓๒	๕๙,๘๒๗,๓๐๓.๐๐	๒๖	๑๒,๓๔๒,๕๕๐.๐๐

ส่วนที่ ๔

การประเมินความพึงพอใจ (Satisfaction Survey)

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานอกจากจะมีการประเมินความสำเร็จของแผนในเชิงปริมาณแล้วยังต้องประเมินความพึงพอใจของประชาชนในเชิงคุณภาพ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนจะช่วยทำให้ทราบถึงผลสะท้อนกลับของการดำเนินงาน ความเป็นจริงที่เกิดขึ้น ข้อเสนอแนะและคำแนะนำของประชาชนที่มีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งทำให้สามารถนำข้อมูลที่ได้นั้นมาปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

❑ เครื่องมือที่ใช้และการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจโดยแยกตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอแต่ละยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วย ๒ ตอน ได้แก่ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่รับบริการ ส่วนการเก็บรวบรวมข้อมูลได้จัดเก็บข้อมูล ๒ ประเภท ดังนี้

๑. ข้อมูลปฐมภูมิ (primary data) โดยการนำแบบสำรวจสอบถามผู้รับบริการงานบริการสาธารณะจากองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ทั้งตอนที่ ๑ และ ๒ พร้อมทั้งสัมภาษณ์รายละเอียดเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะของประชาชน

๒. ข้อมูลทุติยภูมิ (secondary data) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลที่องค์การบริหารส่วนตำบลละแอได้รวบรวมไว้แล้ว นอกจากนั้น ได้ค้นคว้าเอกสารเชิงวิชาการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจ

❑ การวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- ๑) ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสำรวจ
- ๒) วิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้แล้วโดยใช้โปรแกรม SPSS for Windows
- ๓) นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลแสดงในรูปของตาราง รวมทั้งแปลผลการวิเคราะห์

❑ สถิติที่ใช้ในการประเมินและการแปลผล

ใช้สถิติเชิงบรรยาย (Descriptive Statistics) ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation : S.D) และร้อยละ ส่วนการแปลผลความพึงพอใจเพื่อจัดอันดับความพึงพอใจโดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ มีความพึงพอใจในระดับ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๔.๔๙ มีความพึงพอใจในระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๓.๔๙ มีความพึงพอใจในระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๒.๔๙ มีความพึงพอใจในระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๔๙ มีความพึงพอใจในระดับ น้อยที่สุด

❑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมิน

การสุ่มตัวอย่างในครั้งนี้จะใช้กลุ่มตัวอย่างทั้งหมด ๒๐๐ คน โดยการสุ่มตัวอย่างประชาชนในพื้นที่ตำบลละแอ ตามสัดส่วนของผู้รับบริการในแต่ละงานที่จะประเมิน (Quota Sampling)

☐ ระยะเวลาในการประเมิน

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานภาพรวม

เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแอในภาพรวม โดยมีวิธีการดำเนินการประเมินในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลของการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา ได้แบ่งเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๓ สรุปและข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง		จำนวนกลุ่มตัวอย่าง (คน)	ร้อยละ
๑	เพศ		
	- ชาย	๘๗	๔๓.๕
	- หญิง	๑๑๓	๕๖.๕
๒	อายุ		
	- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑๐	๕.๐
	- ๒๑ - ๔๐ ปี	๙๒	๔๖.๐
	- ๔๑ - ๖๐ ปี	๘๒	๔๑.๐
	- ๖๑ ปีขึ้นไป	๑๖	๘.๐
๓	ระดับการศึกษา		
	- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า/ไม่ได้เรียน	๕๑	๒๕.๕
	- มัธยมศึกษาตอนต้น	๕๑	๒๕.๕
	- มัธยมศึกษาตอนปลาย	๔๖	๒๓.๐
	- อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒๘	๑๔.๐
	- ปริญญาตรี	๒๔	๑๒.๐
๔	อาชีพ		
	- การเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	๗๕	๓๗.๕
	- รับจ้างทั่วไป	๕๐	๒๕.๐
	- รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๗	๓.๕
	- ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท	๒๗	๑๓.๕
	- ค้าขาย/อาชีพอิสระ	๒๙	๑๔.๕
	- นักเรียน/นักศึกษา	๖	๓.๐
	- ว่างาน	๕	๒.๕
	- อื่นๆ	๑	๐.๕

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง		จำนวนกลุ่มตัวอย่าง (คน)	ร้อยละ
๕	รายได้ต่อเดือน		
	- ไม่มีรายได้	๑๖	๘.๐๐
	- ๑ - ๕,๐๐๐ บาท	๖๗	๓๓.๕
	- ๕,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ บาท	๘๗	๔๓.๕
	- ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท	๑๔	๗.๐
	- ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๔	๗.๐
	- ๒๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๒	๑.๐
๖	ตำแหน่งหรือสถานภาพในหมู่บ้าน/ชุมชน		
	- ประชาชน	๓๔	๑๗.๐
	- สมาชิกสภาท้องถิ่น	๑๐	๕.๐
	- กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล	๖	๓.๐
	- ประธานชุมชน กรรมการชุมชน	๕	๒.๕
	- ราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน	๗	๓.๕
	- อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	๕๐	๒๕.๐
	- สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๕	๒.๕
	- กรรมการกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง	๒	๑.๐
	- กลุ่มอาชีพ/ตัวแทนกลุ่มอาชีพ/ตัวแทนอาชีพ	๑๖	๘.๐
	- ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์	๖	๓.๐
	- กลุ่มหรืออาสาสมัคร เช่น อาสาพัฒนาชุมชน อาสาสมัคร ประชาสัมพันธ์ เยาวชน หมออดิน กลุ่มพลังทางสังคมอื่นๆ	๓๐	๑๕.๐
	- ชมรมผู้สูงอายุ ตัวแทนผู้สูงอายุ	๒๙	๑๔.๕
	- กลุ่มหรือองค์กรหรือสมาคมหรือชมรมหรือตัวแทนทางธุรกิจ /การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยว	-	-
	- สื่อมวลชน	-	-
	- ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภา อุตสาหกรรมจังหวัด	-	-
	- องค์กร/หน่วยงานอื่นๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น		๒๐๐	๑๐๐.๐

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

๗. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ (คน)					ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	ระดับ ความพึงพอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๗	๗๑	๓๙	๓	-	๔.๒๑	มาก
๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๘๕	๔๑	๒	-	๔.๑๔	มาก
๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๓	๖๘	๕๙	-	-	๔.๐๗	มาก
๔. รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๖๘	๗๒	๕๗	๓	-	๔.๐๓	มาก
๕. เปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๐	๖๑	๕๖	๓	-	๔.๐๙	มาก
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๙	๖๔	๕๗	-	-	๔.๑๑	มาก
๗. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น	๖๒	๗๒	๕๙	๔	๓	๓.๙๓	มาก
๘. ประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๙	๗๐	๕๗	๔	-	๔.๐๒	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๐๗	มาก
คิดเป็นร้อยละ						๘๑.๔๘	

ส่วนที่ ๓ สรุปและข้อเสนอแนะ

จากการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลละแอจำนวน ๒๐๐ ราย ผลการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอจำนวน ๖ หมู่บ้าน ประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ คน ในภาพรวมโดยสำรวจ จำนวน ๘ ประเด็น ระดับความพึงพอใจมี ๕ ระดับ ได้แก่ มากที่สุด (๕ คะแนน), มาก (๔ คะแนน), ปานกลาง (๓ คะแนน), น้อย (๒ คะแนน) และน้อยที่สุด (๑ คะแนน)

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน จะเห็นได้ว่าประเด็นที่ได้รับการประเมินสูงสุด คือ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) ๔.๒๑ ระดับความพึงพอใจมาก รองลงมา คือ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) ๔.๑๔ ระดับความพึงพอใจมาก เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลละแอมีการประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง ได้แก่ แจกหนังสือ, ทางเพจ Facebook, ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ, หอกระจายข่าว และอื่นๆ ประเด็นที่ได้รับการประเมินน้อยที่สุด คือ การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น คิดเป็นค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) ๓.๙๓ เหตุเพราะบางโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการยังไม่ตอบโจทย์ประชาชนในพื้นที่ตำบลละแอมากนัก ยังมีการจัดทำโครงการซ้ำๆ เดิมๆ และประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการยังไม่ทั่วถึง และอีกสาเหตุหนึ่ง คือ โครงการที่ประชาชนเสนอไว้ในการประชุมหมู่บ้านมีมาก เพราะมีความต้องการอยากให้มีการแก้ไขปัญหา แต่การแก้ปัญหายังล่าช้าและไม่ทันท่วงที อาจเป็นเพราะงบประมาณที่มีจำกัด ซึ่งทำให้การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติยังไม่เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเท่าที่ควร

❖ ข้อเสนอแนะ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ควรมีการประสานงานกับชุมชน และความสำคัญกับชุมชนให้มากกว่านี้ ในฐานะที่เราเป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ควรให้ความสำคัญต่อการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตเพิ่มเติม เพราะมีความสำคัญอย่างยิ่งกับประชาชนในพื้นที่ เช่น ปัญหาปากท้อง, ปัญหาด้านการศึกษา, ปัญหาด้านการส่งเสริมอาชีพ

๓. ควรแนะนำให้ประชาชนได้จัดลำดับความสำคัญของโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละห้วงปี เพื่อที่จะนำโครงการนั้นไปสู่การปฏิบัติและแก้ไขปัญหาได้จริง จะทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. ควรเร่งปฏิบัติงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

๕. ควรประชาสัมพันธ์และอธิบายถึงความสำคัญของการประชุมท้องถิ่น หรือประชาคมหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนเกิดความเข้าใจ และมองเห็นถึงความสำคัญของการประชุมในท้องถิ่น เพื่อที่จะได้นำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่แท้จริง

๖. องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ควรเข้าร่วมกิจกรรมกับทุกหน่วยงานที่เข้ามาจัดโครงการในพื้นที่ โดยไม่แบ่งแยกว่าจะเป็นงานของฝ่ายปกครอง หรือจากหน่วยงานใด เพื่อเป็นการประสานงานของทุกหน่วยงานในพื้นที่

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจโดยแยกตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอแต่ละยุทธศาสตร์ โดยมีวิธีการดำเนินการประเมินในหัวข้อต่างๆ

เกณฑ์การประเมินความพึงพอใจโครงการ

กำหนดการให้คะแนน โดยให้มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ มีความพึงพอใจในระดับ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๔.๔๙ มีความพึงพอใจในระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๓.๔๙ มีความพึงพอใจในระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๒.๔๙ มีความพึงพอใจในระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๔๙ มีความพึงพอใจในระดับ น้อยที่สุด

ตารางที่ ๑ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ (คน)					ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	ระดับ ความพึงพอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๒	๕๒	๓๖	๑๗	๑๓	๓.๙๐	มาก
๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๑	๕๙	๕๑	๒๐	๙	๓.๕๔	มาก
๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๔	๕๘	๕๐	๑๓	๕	๓.๖๙	มาก
๔. รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๔๖	๖๑	๔๙	๓๒	๑๒	๓.๔๒	ปานกลาง
๕. เปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๔	๕๗	๕๘	๓๗	๔	๓.๒๘	ปานกลาง
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๑	๕๗	๔๖	๑๔	๒	๓.๔๘	ปานกลาง
๗. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	๔๘	๖๓	๕๔	๓๐	๕	๓.๓๐	ปานกลาง
๘. ประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๙	๗๗	๔๔	๗	๓	๓.๗๙	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						๓.๗๖	มาก
คิดเป็นร้อยละ						๗๕.๒๓	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๕๘	๔๙	๒๐	๑	๓.๙๐	มาก
๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔๖	๔๗	๗๓	๓๔	๓	๓.๕๔	มาก
๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๘	๔๔	๗๘	๑๗	๓	๓.๖๙	มาก
๔. รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๔๗	๓๗	๗๑	๔๒	๓	๓.๔๒	ปานกลาง
๕. เปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๙	๒๘	๘๔	๔๗	๒	๓.๒๘	ปานกลาง
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๘	๔๓	๖๗	๔๐	๒	๓.๔๘	ปานกลาง
๗. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	๓๕	๕๑	๕๙	๔๙	๖	๓.๓๐	ปานกลาง
๘. ประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๑	๕๗	๖๕	๑๒	๕	๓.๗๙	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						๓.๕๕	มาก
คิดเป็นร้อยละ						๗๐.๙๔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๗	๖๘	๔๒	๓	-	๔.๒๐	มาก
๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๙	๗๒	๖๔	๕	-	๓.๙๓	มาก
๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖๗	๖๑	๕๙	๑๑	๒	๓.๙๐	มาก
๔. รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๘๙	๕๘	๔๙	๔	-	๔.๑๖	มาก
๕. เปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๑	๖๕	๔๙	๔	๑	๔.๑๑	มาก
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๒	๖๗	๔๐	๑	-	๔.๒๕	มาก
๗. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	๗๒	๘๐	๔๑	๕	๒	๔.๐๘	มาก
๘. ประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๔	๗๙	๒๕	๒	-	๔.๓๓	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๑๒	มาก
คิดเป็นร้อยละ						๘๒.๓๔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๐	๖๔	๕๒	๔	-	๔.๑๐	มาก
๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๘	๗๗	๕๔	๑	-	๔.๐๖	มาก
๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๖๙	๔๙	๘	๒	๔.๐๑	มาก
๔. รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๘๑	๘๗	๓๒	-	-	๔.๒๕	มาก
๕. เปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๐	๗๔	๖๖	๑๐	-	๓.๘๒	มาก

ส่วนที่ ๕

ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนา (Plan quality measurement results)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น และติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอจึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

สรุปคะแนนประเมินยุทธศาสตร์ ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘	๙๐.๐๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๗	๘๕.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๔	๙๐.๐๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	(๑๐)	๙	๙๐.๐๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๙	๙๐.๐๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๑๐	๑๐๐.๐๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	๔	๘๐.๐๐
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	๔	๘๐.๐๐
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๕)	๔	๘๐.๐๐
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕	๑๐๐.๐๐
๓.๘ แผนงาน	(๕)	๔	๘๐.๐๐
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๕	๑๐๐.๐๐
รวม	๑๐๐	๘๙	๘๙.๐๐

พบว่า ประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัด ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผล เพราะการวิเคราะห์สภาพองค์การหรือหน่วยงานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดแข็ง จุดเด่น จุดด้อย หรือสิ่งที่อาจเป็นปัญหาสำคัญในการดำเนินงานสู่สภาพที่ต้องการในอนาคต การดำเนินงานขององค์การ หลักการสำคัญของ SWOT ก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ ๒ ด้าน คือ สภาพการณ์ภายใน และสภาพการณ์ภายนอก ดังนั้นการวิเคราะห์ SWOT จึงเรียกได้ว่าเป็น การวิเคราะห์ สภาพการณ์ (Situation Analysis) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อให้รู้ตนเอง (รู้เรา) รู้จัก สภาพแวดล้อม (รู้เขา) ชัดเจน และวิเคราะห์โอกาส - อุปสรรค การวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กร ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารขององค์กรทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายนอกองค์กร ทั้งสิ่งที่ได้เกิดขึ้นแล้วและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต การกำหนดกลยุทธ์ และการดำเนินตามกลยุทธ์ขององค์กรระดับองค์กรที่เหมาะสมต่อไป ความสามารถภายในที่ถูกใช้ประโยชน์เพื่อการบรรลุในทางกลับกันอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมจะเป็นสถานการณ์ที่ขัดขวางการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๒. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุ และจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	๒
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	๒
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๑

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๒
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๕
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๒
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	๓
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๓
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๒
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)	๒
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐ (๑๐)	๙
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหา การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชญาแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐		
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชญาแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและไทยแลนด์ ๔.๐ (Thailand ๔.๐)	(๑๐)	๙

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักพระราชรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และไทยแลนด์ ๔.๐ (Thailand ๔.๐)	(๑๐)	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	๔
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจ หรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๔
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๔
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำให้โครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	๔
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๙

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ พบว่าประเด็นข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตร และแหล่งน้ำ) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ

เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ และการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชญาหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้คะแนน ๘๙ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๙

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๙
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๑
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	(๕)	๔
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๓
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	๓
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๔
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๔
รวมคะแนน	๑๐๐	๘๘

พบว่าประเด็น โครงการพัฒนา ได้คะแนนสูงสุด ๕๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗ ของคะแนน
ในประเด็นการพิจารณาและคิดเป็นร้อยละ ๙๔ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผล เนื่องจากความชัดเจนของชื่อโครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้อง
กับโครงการ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง โครงการ
มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนา
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โครงการมีความสอดคล้องกับ
Thailand ๔.๐ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง
กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ โครงการมีความสอดคล้อง

กับยุทธศาสตร์จังหวัด โครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา ๓ มี การประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์ การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเอง ว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริง ตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวน เท่าไหร่ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Effciency) ของ การพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการ ในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ คือ การนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของ ประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชน พึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพ หรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์ หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติ ราชการตามที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติ ราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถ เทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการ ในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๙

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๔. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่ การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไข ปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ	๑๐	๙
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของ ชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนอง ต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใด เรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	๕
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมาย ต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใด และจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมาย มีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถ ในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้าง โอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการ เติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุล และพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคน เป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้อุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๔ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์	(๕)	๔

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
	ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ		
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เดิมเดิมด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๓
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	๔
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	๓
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๔

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๑๐ มีการประมาณ การราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่ คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้น จะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียน วัตถุประสงค์ ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของ ความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและ เฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๔
รวม		๑๐๐	๘๘

ส่วนที่ ๖

ผลการติดตามและประเมินผล ด้วยระบบ e – plan (www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดียึดหลักธรรมาภิบาล และปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน เพื่อให้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอนี้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

-----รายละเอียดปรากฏในภาคผนวก-----

ส่วนที่ ๗

สรุปผล ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ (Conclusion Observation and Suggestion)

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

เป็นการติดตามความก้าวหน้าโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ที่นำไปสู่ภาคปฏิบัติ (ดำเนินการจริง) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปได้ ดังนี้

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม ที่สามารถตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลละแอในภาพรวม จำนวน ๒๓๔ โครงการ และนำไปสู่ภาคปฏิบัติ จำนวน ๖๖ โครงการ ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม โครงการที่สู่ภาคปฏิบัติ ๔๓ โครงการ จากจำนวนทั้งสิ้น ๗๓ โครงการ

๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน โครงการที่สู่ภาคปฏิบัติ ๒ โครงการ จากจำนวนทั้งสิ้น ๔ โครงการ

๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ โครงการที่สู่ภาคปฏิบัติ ๗ โครงการ จากจำนวนทั้งสิ้น ๑๔๑ โครงการ

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร โครงการที่สู่ภาคปฏิบัติ ๙ โครงการ จากจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ โครงการ

๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โครงการที่สู่ภาคปฏิบัติ ๕ โครงการ จากจำนวนทั้งสิ้น ๕ โครงการ

๑.๒ ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงาน จำนวนโครงการทั้งสิ้น ๖๖ โครงการ

- ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๒
- อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๕
- ไม่ดำเนินการ จำนวน ๔๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๔

๒) ผลการเบิกจ่าย

- งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๖๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๑,๔๓๔,๖๘๓.๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๕
- งบประมาณคงเหลือ ๙,๑๖๕,๓๑๖.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๙๕

๑.๓ ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ในภาพรวมและรายยุทธศาสตร์การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอในภาพรวมและรายยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๑.๓.๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอในภาพรวม โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๘

๑.๓.๒ ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ในรายยุทธศาสตร์ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๓.๗๖ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๒๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๓.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๙๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๑๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๓๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๓.๙๙ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๘๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๑

๑.๔ ความเห็นซึ่งได้จากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะลา จังหวัดยะลา ได้เสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ สรุปได้ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ควรหามาตรการหรือวิธีการในการจัดกิจกรรม/โครงการ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) หรือสถานการณ์อื่นในอนาคต เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการจัดกิจกรรม/โครงการ และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

๒. โครงการก่อสร้าง ประเภหโครงการสร้างพื้นฐาน เมื่อมีการดำเนินการแล้วเสร็จ องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ควรสร้างเครือข่ายของคนในชุมชนเพื่อช่วยกันดูแลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ หรือช่วยกันแจ้งความเสียหายเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เข้าไปดำเนินการต่อไป

๓. ควรมีการปรับปรุง/ทบทวนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอให้มีความสอดคล้องกับปัจจุบัน

๔. เนื่องจากโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณ จะมีโครงการบรรจุอยู่เป็นจำนวนมาก ซึ่งการบรรจุโครงการในแต่ละปีงบประมาณ หากมีโครงการจำนวนมาก ทำให้การจัดทำโครงการที่สามารถทำได้จริงมีสัดส่วนที่ลดลง (คือมีตัวหารมากขึ้น เปอร์เซ็นที่ทำโครงการได้จริงลดลง)

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ประชาชนอาจขาดการมีส่วนร่วมทางการเมืองกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพราะต้องเอาเวลาไปทำงานหาเงิน เพื่อปากท้องของตนเองก่อนหรือบางครั้งอาจมีส่วนร่วมแค่การรับเงินแล้วไปลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง รวมตลอดถึงปัญหาความยากจนของประชาชนจะสร้างความเข้มแข็งให้กับนโยบายประชานิยมไปโดยปริยายซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบในระยะยาว โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นการส่งเสริมลักษณะนิสัยการพึ่งพิงรัฐอยู่ตลอดเวลาของประชาชน เป็นต้น

๒. สภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไม่ดี ทำให้ประชาชนยากจนเพิ่มขึ้นเป็นสาเหตุของปัญหาอื่นๆ ที่กระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมา ไม่ว่าจะเป็นปัญหายาเสพติด ปัญหาโสเภณีเด็ก ปัญหาประชาชนเรียกร้องในสิ่งที่สามารถแก้ไขได้เฉพาะหน้ามากกว่าสิ่งที่แก้ไขได้ยากอย่างยั่งยืน ซึ่งสวนทางกับระเบียบกฎหมายและการตรวจสอบอย่างเข้มข้นของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ที่พยายามจำกัดขอบเขตการตัดสินใจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องของการแจกของให้แก่ราษฎร

๓. งบประมาณยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหของประชาชน

๔. ที่ทำการฯ มีความคับแคบ ทำให้มีข้อจำกัดในการให้บริการประชาชน

๕. เนื่องจากประเทศไทยเกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผลให้การดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างเต็มที่บางโครงการจำเป็นต้องมีการชะลอเพื่อการปฏิบัติตามมาตรการการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด

๖. งาน/โครงการส่วนใหญ่จะกระจุกตัวในด้านโครงสร้างพื้นฐานซึ่งคิดเป็นอัตราส่วนของงาน/โครงการต้องงาน/โครงการแล้ว อยู่ในเกณฑ์ที่สูง

๗. การนำปัญหาความต้องการของชุมชนไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนามีจำนวนมาก แต่งบประมาณที่ได้รับจัดสรรมีไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๘. การจัดเก็บข้อมูลปัญหาความต้องการยังไม่เป็นระบบและทันต่อความเปลี่ยนแปลงรวมทั้งยังขาดประสิทธิภาพที่ดีจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. ให้นั้นโครงการที่มีจำเป็น โครงการเร่งด่วน โดยจัดลำดับความสำคัญก่อน - หลังของแต่ละโครงการและดูงบประมาณเป็นองค์ประกอบ

๑๐. บุคลากรยังขาดประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการโครงการ

๑๑. ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ

๑๒. มีการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ทำให้มีขั้นตอนในการดำเนินการหลายขั้นตอน ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการนาน

ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการติดตามฯ พิจารณาการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้ข้อเสนอแนะว่า การดำเนินโครงการพัฒนาฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อท้องถิ่นต้องเกิดจากการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เปิดโอกาสให้ประชาชนเสนอ แสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ และเกิดจากการประสานความร่วมมือกันของทุกภาคส่วนราชการ เอกชน และรัฐวิสาหกิจ ที่ดำเนินกิจกรรมอยู่ในพื้นที่ตำบลละแอ ให้เกิดกระบวนการระดมความคิดเห็นให้เกิดการพัฒนาในพื้นที่ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมให้เกิดกระบวนการดังกล่าว เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ เป็นแผนพัฒนาฯ ที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. จัดลำดับความสำคัญของปัญหา ความเร่งด่วนของงาน/โครงการให้ตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง โดยให้ทุกภาคส่วนของสังคมก้าวเดินไปข้างหน้าพร้อมกันและไม่เน้นด้านใดด้านหนึ่งเป็นการเฉพาะ เน้นให้องค์กรการจัดทำแผนคำนึงถึงปัญหาความต้องการที่แท้จริงของชุมชน และเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มากที่สุด สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนให้เกิดการเรียนรู้และรู้เท่าทันเทคโนโลยีและความเปลี่ยนแปลงของระบบโลกไร้พรมแดน

๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องและมีความยืดหยุ่นโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการดำเนินการ

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ควรจะดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/งานในทุกยุทธศาสตร์ ให้บรรลุผลสำเร็จให้ครบทุกโครงการตามที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. หากไม่สามารถดำเนินการเนื่องจากเหตุผลใดก็ควรชี้แจงให้ประชาชนทราบและเข้าใจ และต้องหาทางแก้ปัญหาให้กับประชาชนได้ เมื่อประชาชนได้เข้าใจและปัญหาได้ถูกแก้ไขแล้วก็จะทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจใจต่อองค์การบริหารส่วนตำบลละแอดีขึ้น

๕. จัดโครงการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำแผนให้แก่ประชาชน เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย เพื่อกระบวนการจัดทำแผนมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ในฐานะที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจ และหน้าที่ดูแลพื้นที่และประชาชนในท้องถิ่น จึงควรเตรียมพร้อมในการแก้ไข ปรับปรุง ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลละแอจึงขอประกาศผลการดำเนินการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

“ ท้องถิ่นน่าอยู่ มีความรู้คู่คุณธรรม ก้าวล้ำเศรษฐกิจ ”

ข. พันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

- ภารกิจหลักที่ ๑ จัดให้มีการบำรุงรักษาฐานโครงสร้างพื้นฐาน การจัดระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
ภารกิจหลักที่ ๒ ส่งเสริมการศึกษา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ประเพณีท้องถิ่น
ภารกิจหลักที่ ๓ บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ง. การวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุม

กรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนด โครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาด้านคนและสังคม	๒๖	๗,๘๖๒,๑๖๗.๐๐	๔๒	๘,๕๕๔,๐๒๖.๐๐	๕๐	๘,๙๕๘,๐๖๖.๐๐	๗๓	๑๐,๖๓๘,๘๐๓.๐๐	๖๕	๙,๘๕๖,๒๒๖.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน	๓	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๔	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๔	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๔	๒๑๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๓๒	๑๕,๕๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑๓,๔๗๖,๓๐๐.๐๐	๒๐	๑๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๑	๔๘,๑๔๘,๕๐๐.๐๐	๓๗	๒๗,๐๗๐,๐๐๐.๐๐
การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๑๐	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๗๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๒,๐๓๔,๐๐๐.๐๐	๑๑	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๙	๖๔๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๔๔๕,๐๐๐.๐๐	๕	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๕	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๖	๒๑๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๗๕	๒๔,๙๕๒,๑๖๗.๐๐	๘๓	๒๓,๕๖๐,๓๒๖.๐๐	๘๙	๒๑,๘๒๒,๐๖๖.๐๐	๒๓๔	๕๙,๘๒๗,๓๐๓.๐๐	๑๒๑	๓๗,๙๙๖,๒๒๖.๐๐

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

จ. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๖๓ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๗๙๒,๐๕๐.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
การพัฒนาด้านคนและสังคม	๔๓	๘,๓๒๒,๓๕๐.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	๒	๖๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๗	๔,๘๗๐,๔๐๐.๐๐
การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๙	๑,๔๕๔,๙๐๐.๐๐
การพัฒนาบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๑๓๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๖๖	๑๔,๘๔๒,๖๕๐.๐๐

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ มีดังนี้

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนและจรรยา	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เกิดความรู้ความตระหนักความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่ และรู้จักวิธีการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะตลอดจนวิธีแก้ปัญหาในขณะเกิดเหตุและหลังเกิดเหตุ	ประชาชนในพื้นที่ตำบลละแอ
๒.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจด้านการป้องกันภัยและระงับภัยต่างๆ สามารถแก้ไขปัญหาลเฉพาะหน้าได้เมื่อเกิดภัย	บุคลากร เด็กและเยาวชนอปพร. ผู้นำชุมชนประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลละแอ
๓.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการจัดงานตาดีกาสัมพันธ์	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและสร้างความสามัคคี	จัดการแข่งขันกีฬา การแสดงบนเวที และการแสดงผลงานทางวิชาการของนักเรียน
๔.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ของเด็กและการแสดงออก	ดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติและจัดกิจกรรมต่างๆ
๕.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการอบรมเยาวชนแกนนำ ๔ ดี (๔D) รู้รักสามัคคีพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาเยาวชนให้มีสุขภาพที่ดีพร้อมเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลละแอ
๖.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานของสภาเด็กและเยาวชนตำบลละแอ	สภาเด็กและเยาวชนตำบลละแอ และกลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชนในพื้นที่ตำบลละแอ
๗.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมนำใจ แก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เยาวชนตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติด	เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลละแอ
๘.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการดูแลเด็ก วัย ๒-๕ ขวบ และการสร้างปฏิสัมพันธ์ในครอบครัว	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลเด็กวัย ๒-๕ ขวบ มากยิ่งขึ้น และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในครอบครัว	อบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการดูแลเด็ก วัย ๒ - ๕ ขวบ
๙.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยเด็กปฐมวัยพัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ประกอบอาหาร และผู้ปกครอง มีความรู้ในการดูแลสุขภาพและสุขอนามัยของเด็กปฐมวัย	เด็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ประกอบอาหาร และผู้ปกครอง จำนวน ๖๐ คน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๐.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ศูนย์ มีคุณภาพ ผ่านการประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งภายในและ ภายนอก
๑๑.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการอบรมผู้ปกครอง ด้าน การพัฒนา IQ - EQ เด็กปฐมวัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็ก ได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	อบรมผู้ปกครอง จำนวน ๓๐ คน
๑๒.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	๓๕๗,๘๕๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนสถานศึกษา ในสังกัด กำหนดรายจ่าย ของสถานศึกษาไปจนถึง การบริหารงบประมาณของ สถานศึกษา	โรงเรียนในสังกัด ศพด. ของ อบต.ละแ จำนวน ๑ แห่ง
๑๓.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา (ปฐมวัย)	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านละแ ให้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ละแอมมีการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมาย การศึกษา และ ความ ต้องการของผู้เรียนและ ท้องถิ่น
๑๔.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ระดับปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านละแ	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อจัดกิจกรรมฝึกอบรม และส่งเสริมให้เด็กเล็กบ้าน ละแอมมีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	จัดอบรม/กิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง/ปี
๑๕.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ นวัตกรรมระดับปฐมวัยจาก แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	จัดอบรม/ศึกษาดูงาน เด็ก ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็ก ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่
๑๖.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านละแ	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็ก นักเรียนมีอาหารกลางวัน ครบ ๕ หมู่	เด็กนักเรียน (อุดหนุน โรงเรียนบ้านละแ)
๑๗.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านวังสำราญ	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็ก นักเรียนมีอาหารกลางวัน ครบ ๕ หมู่	เด็กนักเรียน (อุดหนุน โรงเรียนบ้านวังสำราญ)
๑๘.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านเตรียมปัญญา	๒๙๖,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็ก นักเรียนมีอาหารกลางวัน ครบ ๕ หมู่	เด็กนักเรียน (อุดหนุน โรงเรียนบ้านเตรียม ปัญญา)
๑๙.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริม ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและ การศาสนา	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการส่งเสริม พื้นฟู และอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น ให้คงอยู่	จัดกิจกรรม ในพื้นที่ตำบลละแ
๒๐.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการอบรม/สัมมนาให้ความรู้ ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี คุณธรรม และจริยธรรมในเดือน รอมฎอน	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการปฏิบัติ ในเดือนรอมฎอน	รณรงค์/อบรม ให้ประชาชนในพื้นที่ ตำบลละแ

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๒๑.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมอาชुरอสมพันธ์	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานประเพณีอาชुरอ ให้คงอยู่คู่กับสังคมไทยตลอดไป	จัดงานอาชुरอ ในพื้นที่ตำบลละแ
๒๒.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการจัดแข่งขันกีฬาสร้าง ความสัมพันธ์ด้านกียาเสพติด	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นกิจกรรมให้ประชาชน หันมาเล่นกีฬาเพื่อห่างไกล จากยาเสพติด	จัดการแข่งขันกีฬา ด้านกียาเสพติด ในตำบลละแ
๒๓.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการจัดกิจกรรมชบวนแห่ ทางประเพณีวัฒนธรรมและของ ศิลปะตำบล	๒๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม	จัดกิจกรรมส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ระดับตำบล
๒๔.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และของดีตำบลละแ	๒๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของ ท้องถิ่น	จัดกิจกรรมส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ระดับตำบล
๒๕.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมเมาลิด	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรม ท้องถิ่น	จัดงานเมาลิดในพื้นที่ ตำบลละแ
๒๖.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีวันสงกรานต์	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนได้สืบทอด วัฒนธรรมที่ดีงาม และแสดง ความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ	จัดกิจกรรมรดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุเนื่องในประเพณี สงกรานต์
๒๗.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการสัตรีปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. การเกิดโรคพิษสุนัขบ้าใน พื้นที่ลดน้อยลง ๒. ประชาชนมีส่วนร่วมใน การรณรงค์ป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า ๓. สัตรีทุกตัวที่ได้รับการฉีด วัคซีนมีภูมิคุ้มกันโรค	ประชาชน ในพื้นที่ตำบลละแ ทั้ง ๖ หมู่บ้าน
๒๘.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อ และโรค ระบาด	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อประชาชนมีความรู้ความ เข้าใจ และการปฏิบัติตัว ในการป้องกันโรคได้อย่าง ถูกต้อง และเฝ้าระวังไม่ให้ เกิดการระบาดซ้ำ	ประชาชน ในพื้นที่ตำบลละแ
๒๙.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการพัฒนาศักยภาพและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และคนชรา	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. เพื่อให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่า ให้กับตนเอง ๒. เพื่อนำความรู้ไปประกอบ อาชีพ สร้างรายได้ให้แก่ตนเอง และครอบครัวได้	ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่ตำบลละแ
๓๐.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ ความ ช่วยเหลือ ประชาชนในพื้นที่ตำบลละแ ที่ประสงค์ขอความช่วยเหลือ ในด้านต่างๆ	ประชาชน ผู้ประสบปัญหา ในพื้นที่ตำบลละแ
๓๑.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการรู้รักษ์ สามัคคี พลเมืองดี ตามวิถีประชาธิปไตย	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมี คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก สาธารณะในการดำเนินชีวิต ตามวิถีประชาธิปไตย	ประชาชน ในพื้นที่ตำบลละแ จำนวน ๕๐ คน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๒.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการปรองดองสมานฉันท์เพื่อปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อเป็นการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกัน - เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลละแอกเกิดความรู้สึกรักสามัคคี และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนชุมชนไปสู่ความปรองดองสมานฉันท์	ประชาชน/หน่วยงานราชการ/เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลละแอก จำนวน ๖๐ คน
๓๓.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาศักยภาพของสมาชิกอปพร. ให้มีประสิทธิภาพ	อปพร. ตำบลละแอก
๓๔.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรทบทวน	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ อปพร. ได้มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและบรรเทาภัยอันตราย หรือลดความเสียหายอันเนื่องมาจากสาธารณภัย การอพยพประชาชนและส่วนราชการ	อปพร. ตำบลละแอก
๓๕.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ หลักสูตรทบทวน	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาระบบการป้องกัน การเตรียมความพร้อมและการสร้างภูมิคุ้มกันโดยพัฒนาภูมิความรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับชุมชนในการเฝ้าระวังและรับมือกับสาธารณภัย	จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.ละแอก
๓๖.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อนำข้อมูลปัญหาความต้องการจากประชาชน มาจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น	จัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน จำนวน ๖ หมู่ ประชาคมตำบล ๑ ครั้ง/ปี
๓๗.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน การดำเนินการจัดทำแผนชุมชน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ประชาชนในพื้นที่ตำบลละแอก
๓๘.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๕๖๙,๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุให้มีการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ผู้สูงอายุและผู้พิการได้รับเบี้ยยังชีพ
๓๙.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๔๙๓,๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้พิการให้มีการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ผู้สูงอายุและผู้พิการได้รับเบี้ยยังชีพ
๔๐.	การพัฒนาด้านคนและสังคม	สมทบกองทุนประกันสังคม	๕๐,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการบริการสาธารณสุข	สมทบเงินกองทุนประกันสุขภาพ
๔๑.	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลละแอก	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะและความรู้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ	จัดอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มอาชีพตามความถนัดและความต้องการ
๔๒.	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,	เพื่อพัฒนาศักยภาพสตรี เด็ก และผู้สูงอายุ คุ้มครอง	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของเด็ก สตรี

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
				สำนักงานปลัด อบต.	พื้ที่กสิกรรม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว	และผู้สูงอายุ
๔๓.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงลานกีฬา หมู่ ๓ พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์	๓๓๕,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อเป็นสถานที่สำหรับเล่นกีฬาออกกำลังกาย ทำกิจกรรมนันทนาการ และอื่นๆ	ปรับปรุงลานกีฬา จำนวน ๑ แห่ง
๔๔.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกำแพงบูเกะ - ภูวตาลีเกอแยก หมู่ที่ ๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนมีถนนสำหรับการคมนาคมและขนส่งผลผลิตทางการเกษตรได้สะดวกยิ่งขึ้น	ก่อสร้างถนน คสล. สายกำแพงบูเกะ - ภูวตาลีเกอแยก ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๐ เมตร
๔๕.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยมะดาไธ้ หมู่ที่ ๒	๗๔๗,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนมีถนนสำหรับการคมนาคมและขนส่งผลผลิตทางการเกษตรได้สะดวกยิ่งขึ้น	ก่อสร้างถนน คสล. ขอยมะดาไธ้ หมู่ที่ ๒ ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร ระยะทาง ๔๐๐ เมตร
๔๖.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายกือยา - ตะโละตาบอ	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	เสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายกือยา - ตะโละตาบอ ระยะทาง ๕๐๐ เมตร
๔๗.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้านพร้อมเดินท่อ บ้านบูวะห์ หมู่ที่ ๔	๑,๒๘๐,๔๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำใช้ต่อการอุปโภคบริโภคอย่างพอเพียง	ก่อสร้างประปาหมู่บ้านพร้อมเดินท่อ บ้านบูวะห์ หมู่ที่ ๔ ขนาดกลาง
๔๘.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายชะเมาะ - ภูแบจือเนาะ หมู่ที่ ๕	๗๔๗,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนมีถนนสำหรับการคมนาคมและขนส่งผลผลิตทางการเกษตรได้สะดวกยิ่งขึ้น	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายชะเมาะ - ภูแบจือเนาะ หมู่ที่ ๕ ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร
๔๙.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกำแพงตึงเกาะ หมู่ที่ ๖	๕๑๒,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำใช้ต่อการอุปโภคบริโภคอย่างพอเพียง	ก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. สายกำแพงตึงเกาะ หมู่ที่ ๖ ขนาด กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๒๕ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร
๕๐.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	โครงการทำความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day)	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อทำความสะอาดและจัดระเบียบทั้งภายนอกและภายในสำนักงาน อบต.	เพื่อทำความสะอาดและจัดระเบียบทั้งภายนอกและภายในสำนักงาน อบต.
๕๑.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ	คณะผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ
๕๒.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ของ อบต.	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองคลัง	เพื่อบริการประชาชนและจัดเก็บภาษีมีประสิทธิภาพ	ประชาชนที่มีที่ดิน/กิจการที่อยู่ในเขตตำบลละแอ
๕๓.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองคลัง	- เพื่อให้ อบต. มีแผนที่แม่บทสามารถนำมาประกอบเป็นแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สินได้	อบต.ละแอ และพื้นที่ในตำบลละแอ

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
					- เพื่อเป็นการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน	
๕๔.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	๔๔,๙๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการปลูกฝังและแสดงออกในความจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์	จัดงานหรือร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์
๕๕.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ ของทางราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลสำคัญหรือผู้ที่ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี	จัดงานหรือกิจกรรม งานรัฐพิธี และวันสำคัญต่างๆ ของทางราชการ
๕๖.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการสร้างความรักความสามัคคีในกลุ่มพนักงานส่วนท้องถิ่น	เข้าร่วมกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย
๕๗.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ความรู้ และเสริมทักษะในการทำงาน และสามารถนำประสบการณ์มาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	คณะผู้บริหาร สมาชิกาพนักงานส่วนตำบลเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้างจำนวน ๓๐ คน
๕๘.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	จัดเลือกตั้ง	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อดำเนินกระบวนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละแและนายกององค์การบริหารตำบลละแ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกฎหมายและระเบียบด้วยความสุจริตเที่ยงธรรม	พื้นที่ อบต.ละแจำนวน ๖ หมู่บ้าน
๕๙.	การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่า ๓ อย่างประโยชน์ ๔ อย่าง ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในตำบลละแร่วมกันปลูกต้นไม้ตามแนวคิดป่า ๓ อย่าง ประโยชน์ ๔ อย่าง ๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเยาวชนและประชาชนให้รู้จักการบำรุงรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ประชาชนในพื้นที่ตำบลละแ
๖๐.	การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเพิ่มพื้นที่ป่าและเพื่อสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนรักป่า	พื้นที่สาธารณประโยชน์ในเขตตำบลละแ
๖๑.	การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างความเข้าใจ และทำให้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่ในชุมชน	อบต.ละแ จัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรกายภาพทรัพยากรชีวภาพทรัพยากรทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของแต่ละท้องถิ่น
๖๒.	การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการคัดแยกขยะ ลดมลพิษเพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญในการช่วยกันลดปัญหาภาวะโลกร้อน	ประชาชนในพื้นที่ตำบลละแ

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๖๓.	การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการจัดการและดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่	อบรมแกนนำเยาวชน อสม. และประชาชนในพื้นที่ตำบลละแ

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

จ. การใช้จ่ายงบประมาณ

อบต.ละแอ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา รวม ๒๕ โครงการ จำนวนเงิน ๑๒,๓๘๒,๗๕๐ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๒๒ โครงการ จำนวนเงิน ๙,๓๘๑,๙๕๗ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
การพัฒนาด้านคนและสังคม	๑๓	๖,๕๐๓,๘๒๔.๐๐	๑๓	๖,๕๐๓,๘๒๔.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน	๑	๑๒,๑๓๕.๐๐	๑	๑๒,๑๓๕.๐๐
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๗	๔,๘๔๒,๐๐๐.๐๐	๔	๒,๘๔๓,๔๙๘.๐๐
การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๓	๒๒,๕๐๐.๐๐	๓	๒๒,๕๐๐.๐๐
การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
รวม	๒๔	๑๑,๓๘๐,๔๕๙.๐๐	๒๒	๙,๓๘๑,๙๕๗.๐๐

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนาม
ในสัญญา มีดังนี้

ที่	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑.	การพัฒนาคนและสังคม	โครงการจัดงานรัฐพิธีและ วันสำคัญต่างๆ ของทางราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๘๐.๐๐	๘,๐๘๐.๐๐	๑๑,๙๒๐.๐๐
๒.	การพัฒนาคนและสังคม	โครงการอบรมเยาวชนแกนนำ ๔ ดี (๔D) รู้รักสามัคคีพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๙๐๐.๐๐	๑๕,๙๐๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐
๓.	การพัฒนาคนและสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	๓๕๗,๘๕๐.๐๐	๒๑๗,๘๐๐.๐๐	๒๑๗,๘๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๕๐.๐๐
๔.	การพัฒนาคนและสังคม	อุดหนุนโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านละแอ)	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๕.	การพัฒนาคนและสังคม	อุดหนุนโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านวังสำราญ)	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๗๗,๐๐๐.๐๐	๖๗๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๖.	การพัฒนาคนและสังคม	อุดหนุนโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านเตรียมปัญญา)	๒๙๖,๐๐๐.๐๐	๒๙๖,๐๐๐.๐๐	๒๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๗.	การพัฒนาคนและสังคม	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘.	การพัฒนาคนและสังคม	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๘๕,๑๐๐.๐๐	๘๕,๑๐๐.๐๐	๘๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
๙.	การพัฒนาคนและสังคม	โครงการพัฒนาศักยภาพและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และคนชรา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๗๐๐.๐๐	๑๙,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๑๐.	การพัฒนาคนและสังคม	โครงการอบรม/สัมมนาให้ความรู้ ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี คุณธรรมและจริยธรรมในเดือน รอมฎอน	๗๐,๐๐๐.๐๐	๖๙,๙๘๐.๐๐	๖๙,๙๘๐.๐๐	๒๐.๐๐
๑๑.	การพัฒนาคนและสังคม	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๕๖๙,๔๐๐.๐๐	๓,๐๗๔,๐๐๐.๐๐	๓,๐๗๔,๐๐๐.๐๐	๔๙๕,๔๐๐.๐๐
๑๒.	การพัฒนาคนและสังคม	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๔๙๓,๔๐๐.๐๐	๑,๓๑๑,๘๐๐.๐๐	๑,๓๑๑,๘๐๐.๐๐	๑๘๑,๖๐๐.๐๐
๑๓.	การพัฒนาคนและสังคม	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๕๐,๖๐๐.๐๐	๒๘,๔๖๔.๐๐	๒๘,๔๖๔.๐๐	๒๒,๑๓๖.๐๐
๑๔.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่ กลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลละแอ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๑๓๕.๐๐	๑๒,๑๓๕.๐๐	๓๗,๘๖๕.๐๐
๑๕.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงลานกีฬา หมู่ ๓ พร้อมปรับภูมิทัศน์	๓๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๒๑,๔๙๘.๐๐	๐.๐๐
๑๖.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายกำปงบูเก๊ะ - กวอ ตาโล๊ะกอแย หมู่ที่ ๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ที่	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๗.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขอยมะดะไอะ หมู่ที่ ๒	๗๔๗,๐๐๐.๐๐	๗๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๑๘.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการเสริมผิวลาดยางแอส ฟัลท์ติกคอนกรีต สายกือยา - ตะโละตาบอ หมู่ที่ ๓	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๙.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน พร้อมเดินท่อ บ้านบูวะห์ หมู่ที่ ๔	๑,๒๘๐,๔๐๐.๐๐	๑,๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๑,๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๑๘,๔๐๐.๐๐
๒๐.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายชะมะ - กูแบจือมะ หมู่ที่ ๕	๗๔๗,๐๐๐.๐๐	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
๒๑.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก สายกำบัง ตือเงาะ หมู่ที่ ๖	๕๒๑,๐๐๐.๐๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๒๒.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กร	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ของผู้บริหาร บุคลากร และ สมาชิกสภา อบต.ละแอ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๘,๑๒๐.๐๐	๘,๑๒๐.๐๐	๔๑,๘๘๐.๐๐
๒๓.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กร	โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ ของ อบต.	๑๐,๐๐๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐
๒๔.	การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กร	โครงการจัดงานรัฐพิธีและวัน สำคัญต่างๆ ของทางราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๘๐.๐๐	๘,๐๘๐.๐๐	๑๑,๙๒๐.๐๐

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการ ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านคนและสังคม	๗๑	๑๐,๔๙๘,๘๐๓.๐๐	๒๑	๗,๕๐๒,๓๕๐.๐๐	๑๓	๖,๕๐๓,๘๒๔.๐๐	๑๓	๖,๕๐๓,๘๒๔.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหา ความยากจน	๕	๒๕๕,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๒,๑๓๕.๐๐	๑	๑๒,๑๓๕.๐๐
๓. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ	๗๔	๔๒,๐๕๑,๕๐๐.๐๐	๗	๔,๘๗๐,๔๐๐.๐๐	๗	๔,๘๔๒,๐๐๐.๐๐	๔	๒,๘๔๓,๔๙๘.๐๐
๔. การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๙	๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔	๓๘,๔๐๐.๐๐	๔	๓๘,๔๐๐.๐๐
๕. การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๖	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๕	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
รวม	๑๖๕	๕๓,๕๘๐,๓๐๓.๐๐	๓๙	๑๒,๖๐๒,๗๕๐.๐๐	๒๕	๑๑,๓๙๖,๓๕๙.๐๐	๒๒	๙,๓๙๗,๘๕๗.๐๐

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

ข. ผลการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลละแอได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริม และสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคม

๑. โครงการอบรมเยาวชนแกนนำ ๔ ดี (๔D) รู้รักสามัคคีพัฒนาท้องถิ่น

งบประมาณ : ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

สถานที่ : ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

และการอบรมผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยโปรแกรม Zoom Meeting



๒. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

งบประมาณ : ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

สถานที่ : พื้นที่ในตำบลละแอ (๖ หมู่บ้าน) และองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ



๓. โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และคนชรา

งบประมาณ : ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

สถานที่ : ในพื้นที่ตำบลละแอ (๖ หมู่บ้าน)



๔. โครงการอบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี คุณธรรมและจริยธรรม ในเดือนรอมฎอน

งบประมาณ : ๗๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

สถานที่ : ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา



๕. โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนและจราจร

งบประมาณ : ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : ช่วงเดือนธันวาคม - มกราคม ๒๕๖๔ (เทศกาลปีใหม่)

สถานที่ : ในพื้นที่ตำบลละแอ (๖ หมู่บ้าน)



□ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน

๑. โครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลละแอ

งบประมาณ : ๕๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

สถานที่ : ณ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเจาะดีเมาะ หมู่ที่ ๖ ต.ละแอ อ.ยะหา จ.ยะลา



- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๑. โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายกือยา - ตะโละตาบอ หมู่ที่ ๓
- งบประมาณ : ๗๔๐,๐๐๐ บาท
- ดำเนินการ : ๑๕ กันยายน - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ : สายกือยา - ตะโละตาบอ หมู่ที่ ๓



๔. โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน พร้อมเดินท่อ บ้านบวะห์ หมู่ที่ ๔
- งบประมาณ : ๑,๒๘๐,๔๐๐ บาท
- ดำเนินการ : ๒๓ มีนาคม - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
- สถานที่ : บ้านบวะห์ หมู่ที่ ๔



๖. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกำปงตือเงาะ หมู่ที่ ๖
- งบประมาณ : ๕๒๑,๐๐๐ บาท
- ดำเนินการ : ๑๕ กรกฎาคม - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ : สายกำปงตือเงาะ หมู่ที่ ๖



๗. โครงการปรับปรุงลานกีฬา หมู่ ๓ พร้อมปรับภูมิทัศน์

งบประมาณ : ๓๓๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : ระหว่างวันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔

สถานที่ : ลานกีฬา หมู่ที่ ๓



๘. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร

๑. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ

งบประมาณ : ๕๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

สถานที่ : ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อ.ยะหา จ.ยะลา



๒. โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ของ อบต.

งบประมาณ : ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ : ประจำปี ๒๕๖๔

สถานที่ : องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อ.ยะหา จ.ยะลา



๓. โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

งบประมาณ : ๔๔,๙๐๐ บาท

ดำเนินการ : วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สถานที่ : องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อ.ยะหา จ.ยะลา



□ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ซ. คณะกรรมการ

□ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

๑. นายอิสมาแอ เจ๊ะเลาะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	ประธานกรรมการ
๒. นายอับดุลรอยะ อับดุลเลาะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	กรรมการ
๓. นายกูอาตือนัน รงโชะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	กรรมการ
๔. นายซาฟิอีย อับดุลเลาะ	ส.อบต.ละแอ หมู่ที่ ๓ บ้านกือยา	กรรมการ
๕. นายบอโรเฮง ดอเลาะ	ส.อบต.ละแอ หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบรายอ	กรรมการ
๖. นายอับดุลซอมัด ปานาวา	ส.อบต.ละแอ หมู่ที่ ๕ บ้านชะเมาะ	กรรมการ
๗. นายอับดุลรอณี ดอเลาะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางซารียะ ดุมิแด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางกรือซง เต๊ะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. เกษตรประจำตำบลละแอ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลกูแบรายอ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นางวาริน ชูสุวรรณ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายมะรอเซาะ สะมะแอ	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๑ บ้านละแอ	กรรมการ
๑๔. นายวิทยา อุเซ็ง	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๒ บ้านตาเปาะ	กรรมการ
๑๕. นายอับดุลรอแม ปานาวา	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบรายอ	กรรมการ
๑๖. นางดารินา สะมะแอ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	กรรมการและ เลขานุการ
๑๗. นายพันธวัฒน์ ดินเตบ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ

□ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

๑. นายซาฟิอีย อับดุลเลาะ	ส.อบต.ละแอ หมู่ที่ ๓ บ้านกือยา	ประธานกรรมการ
๒. นายบอโรเฮง ดอเลาะ	ส.อบต.ละแอ หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบรายอ	กรรมการ
๓. นายอับดุลซอมัด ปานาวา	ส.อบต.ละแอ หมู่ที่ ๕ บ้านชะเมาะ	กรรมการ
๔. นายกอเซ็ง สาเฮาะ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นายวิทยา อุเซ็ง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางวาริน ชูสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังสำราญ	กรรมการ
๗. นายอิซา ดิเล็ม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตรียมปัญญา	กรรมการ
๘. นางซารียะ ดุมิแด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางตีเมาะ กะมุNING	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายไมยฮิดี ดอเลาะ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๑. นายพันธวัฒน์ ดินเตบ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นางสาวไรวินท์ สังขิณโณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

□ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ

๑. นางดารินา สะมะแอ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	ประธานกรรมการ
๒. นายไมยยี้ดี ดอเลาะ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๓. นางสาวสุฮัยณีย์ วานี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	
๔. นายกอเซ็ง สาเฮาะ	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๑ บ้านละแอ	กรรมการ
๕. นายเจ๊ะซง ปานาวา	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบรายอ	กรรมการ
๖. นางกรือซง เต๊ะ	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๕ บ้านชะเมาะ	กรรมการ
๗. นายพันธวัฒน์ ดินเตบ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
	รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด	
๘. นางสาวไรวินท์ สังขิณโณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชน ในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางดารินา สะมะแอ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแอ